



PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL 2025-2031

IES NOVA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	5
BASE LEGAL.....	6
I. IDENTIFICACIÓN DEL IES	7
1.1 Datos generales	7
1.2 Programas de estudio:	7
1.3 Fines de la Institución.....	7
1.4 Visión	7
1.5 Misión.....	7
1.6 Valores	8
II. DIAGNÓSTICO.....	8
2.1. Análisis Institucional FODA	8
2.2. Matriz FODA Institucional	8
2.3. Estrategias y alternativas de solución según la Matriz FODA	11
III. Objetivos estratégicos:	11
3.1. Objetivo Estratégico 01:	11
3.2. Objetivo Estratégico 02:	11
3.3. Objetivo Estratégico 03:	11
3.4. Objetivo Estratégico 04:	12
IV. PROPUESTA PEDAGÓGICA	12
4.1. Marco teórico:.....	12
4.2. Propuesta Pedagógica.	12
4.3. Lineamiento teóricos fundamentales	12
4.3.1. Línea teórica de Kolb.....	12
4.3.2. Línea teórica de ausubel	13
4.4. Principios Pedagógicos	14
4.5. Principio del Aprendizaje Experiencial:	15
4.6. Modelo Formativo.....	16
4.7. Principales aspectos del modelo formativo	16
4.8. Currículo.....	18
4.9. Pilares de la educación	23
4.10. Enfoque por competencias:	24
4.11. Enfoques Transversales:	25
4.12. Metodología Didáctica	26

4.13.	Metodología en el aula.....	26
4.13.1.	Métodos de la enseñanza – aprendizaje.....	27
4.13.2.	Técnicas de la enseñanza - aprendizaje.....	28
4.14.	Recursos para el aprendizaje.....	28
4.15.	Evaluación de los aprendizajes.....	28
4.15.1.	Tipo de evaluación.....	29
4.15.2.	Técnicas e instrumentos de evaluación a ser utilizadas.....	30
4.16.	Concepto de Enseñanza.....	31
4.17.	Metodología Aprender Haciendo.....	31
4.18.	Modalidad del Servicio Educativo.....	32
4.19.	Nivel formativo.....	32
	Gastronomía:.....	33
	Panificación Industrial.....	33
V.	Organización Curricular.....	34
5.1.	Criterios:.....	34
5.1.1.	Debe ser pertinente,.....	34
5.1.2.	Debe ser producto social,.....	34
5.2.	Programación curricular.....	34
5.3.	Los Docentes.....	35
5.4.	Indicadores de evaluación al docente:.....	35
5.5.	Los Estudiantes.....	36
5.6.	el acompañamiento.....	36
VI.	PROPUESTA DE GESTIÓN.....	37
6.1.	Concepto de gestión.....	37
6.2.	Dimensiones de la gestión escolar.....	38
6.2.1.	Dimensión estratégica:.....	38
6.2.2.	Dimensión administrativa:.....	38
6.2.3.	Dimensión pedagógica:.....	38
6.2.4.	Dimensión comunitaria:.....	38
6.3.	Principios de gestión.....	39
6.3.1.	PRINCIPIO OBJETIVO:.....	39
6.3.2.	PRINCIPIO DE COORDINACIÓN:.....	39
6.3.3.	PRINCIPIO DE RESPONSABILIDAD:.....	39
6.3.4.	PRINCIPIO DE CONTROL:.....	39
6.3.5.	PRINCIPIO DE CALIDAD:.....	39
6.4.	Políticas de la gestión:.....	39

6.4.1.	OPERATIVAS.....	39
6.4.2.	EDUCATIVAS.....	40
6.4.3.	INCLUSIÓN EDUCATIVA:.....	41
6.4.4.	ADMINISTRATIVAS	41
6.4.5.	INSTITUCIONALES.....	42
6.4.6.	DE SEGURIDAD	42
6.4.7.	DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	43
6.5.	Propósitos de la Gestión:.....	43
6.5.1.	Crear las condiciones necesarias que permitan desarrollar y articular los diversos procesos para lograr la visión de la Institución en función de lo que se espera lograr con el estudiante.....	44
6.5.2.	Generar un adecuado clima Organizacional hacia una nueva cultura del desempeño que garantice el desarrollo de la persona y su entorno.....	44
6.5.3.	desarrollar un sistema de evaluación continua que permita medir la evolución y los resultados del servicio educacional, promoviendo el mejoramiento continuo del mismo.....	44
6.5.4.	proyectar la organización en el tiempo a fin de dotarla de continuidad y sostenibilidad.....	44
6.6.	Instrumentos de Gestión	44
6.7.	Gestión Administrativa /Aspectos Administrativos	44
VII.	ORGANIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN.....	45
7.1.	Organización de la Institución.....	45
7.1.1.	Ejes de la Organización:.....	45
7.1.2.	Estructura Orgánica:.....	46
7.1.3.	Organigrama	46
7.1.4.	Planificación	48
7.2.	Lineamientos institucionales.....	48
7.2.1.	Clima organizacional	48
7.2.2.	Imagen Institucional.....	49
7.3.	lineamientos administrativos:.....	51
7.3.1.	Recursos humanos.....	51
7.3.2.	Actualización y Capacitación Docente	53
7.3.3.	Recursos de infraestructura.....	54
7.3.4.	Recursos económicos y financieros.....	55
7.3.5.	Comunicación institucional	55
7.3.6.	Evaluación y monitoreo	56

PRESENTACIÓN

En el marco de la nueva reforma educativa de la Educación Superior, el Instituto de Educación Superior Privado “NOVA”, elabora el PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL, documento base que garantizará el desarrollo educativo y administrativo de la Institución Educativa, permitiéndonos orientar y conducir correctamente el proceso educativo, formando a los jóvenes y adultos, con una imagen coherente, integral y verdadera del mundo que los rodea, de los retos y exigencias que le plantean los cambios y avances científicos y tecnológicos de su época a través de la globalización; así como, de los deberes, derechos y responsabilidades que deben asumir en la relación consigo mismo y con los demás.

El Instituto de Educación Superior Privado “NOVA”, destinado a la formación de profesionales en el ámbito culinario y del sector de actividades de servicios de comidas; considera pertinente presentar el Proyecto Educativo Institucional (PEI), como un instrumento de planeamiento estratégico que orientará técnicamente las acciones a ser realizadas por el IES NOVA, en los próximos cinco años (2025 - 2031).

El PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL en el marco de la Ley N° 30512, se ha construido con la participación de directivos, personal docente y administrativo de nuestra Institución Educativa. En él se circunscriben los métodos y estrategias de trabajo en lo relacionado con la Gestión Institucional, la Gestión Pedagógica y la Gestión Administrativa, que promueva, oriente y cohesionen a todos los agentes de la comunidad educativa, en una perspectiva de innovación permanente, acorde con el avance de la ciencia, tecnología y telecomunicaciones.

Este PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL, cuyo periodo de implementación estará comprendido entre los años 2025 a 2031, motivará a todos los colaboradores de la institución, a asumir el rol que les corresponde, con responsabilidad, compromiso y profesionalismo; todo ello con el fin de lograr una formación técnica de calidad para los estudiantes, en el marco de la política educativa y las normas establecidas en la EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA.

BASE LEGAL.

- ✓ Constitución Política del Perú.
- ✓ Ley N° 28044, Ley General de Educación; su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 011-2012-ED, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes; su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010- 2017-MINEDU, y sus modificatorias. Especialmente el Decreto de Urgencia 017-2020- MINEDU y Decreto Supremo 016-2021-MINEDU.
- ✓ Ley N° 28518, Ley sobre Modalidades Formativas Laborales; su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 007-2005-TR, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad; su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 002-2014-MIMP, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 27942, Ley de Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual; su reglamento aprobado por Decreto Supremo N°0 14-2019-MIMP, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 29988, Ley que establece medidas extraordinarias para el personal que presta servicios en instituciones educativas públicas y privadas, implicado en diversos delitos; y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 004-2017-MINEDU, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 29733 Ley de Protección de Datos Personales; y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 003-2013-JUS, y sus modificatorias.
- ✓ Resolución Viceministerial N° 103-2022-MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado “Condiciones Básicas de Calidad para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica”.
- ✓ Resolución Vice ministerial N° 049-2022-MINEDU, que actualiza los “Lineamientos Académicos Generales para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica” y aprueba el “Catálogo Nacional de la Oferta Formativa de la Educación Superior Tecnológica y Técnico - Productiva”.

I. IDENTIFICACIÓN DEL IES

1.1 DATOS GENERALES

- DRE : Lima Metropolitana
- DOMICILIO LEGAL : Av. General Felipe Santiago Salaverry 938 – 942 - 946
- DISTRITO : Jesús María
- PROVINCIA : LIMA
- DEPARTAMENTO : LIMA
- TURNOS : Tarde y noche

1.2 PROGRAMAS DE ESTUDIO:

Tabla 1:

N°	Programas de estudio	Nivel educativo	Modalidad del Servicio Educativo
1	Panificación industrial	Técnico	Presencial
2	Gastronomía	Profesional técnico	Presencial

1.3 FINES DE LA INSTITUCIÓN

El IES Privado “NOVA” desarrolla una educación orientada a la adquisición y desarrollo de competencias laborales y empresariales en una perspectiva de desarrollo sostenible, competitivo y humano, así como la promoción de la cultura innovadora que responda a la demanda del sector productivo y a los avances de la tecnología, del desarrollo local, regional y nacional, así como las necesidades educativas de los estudiantes en sus correspondientes entornos.

Asimismo, contribuye a un mejor desempeño de la persona que trabaja, a mejorar su nivel de empleabilidad y su desarrollo personal. Está destinada a las personas que buscan una inserción o reinserción en el mercado laboral de sus estudiantes y egresados.

1.4 VISIÓN

Al 2031 ser la institución educativa líder en el sector alimentario tecnológico a nivel local, regional y nacional, formando emprendedores creativos del rubro con alta capacidad de innovación.

1.5 MISIÓN

Somos una institución educativa que brinda formación técnica y profesional técnico de calidad en el sector alimentario, aplicando una metodología práctica con el fin de promover el emprendimiento, la innovación y la educación permanente entre la oferta formativa y la demanda laboral, contribuyendo así al desarrollo local, regional y nacional.

1.6 VALORES

- Responsabilidad
- Honestidad
- Respeto
- Innovación
- Creatividad

II. DIAGNÓSTICO

2.1. ANÁLISIS INSTITUCIONAL FODA

La planificación estratégica, nos ayuda a establecer un acercamiento a nuestro propio IES; este análisis se realiza a partir del reconocimiento de los principales factores tanto internos como externos y permiten identificar las características y condiciones del funcionamiento del IES en un contexto definido y en un tiempo establecido.

En este proceso de análisis de las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, consideramos los factores económicos, políticos, sociales, culturales (externos) e institucionales (internos) que inciden sobre el quehacer interno y externo y que potencialmente puedan favorecer al cumplimiento de los objetivos institucionales. La previsión de esas oportunidades y amenazas posibilita la construcción de escenarios anticipados que permitan reorientar el rumbo de la Institución

2.2. MATRIZ FODA INSTITUCIONAL

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES	DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> • Contamos con local propio, con moderna Infraestructura y equipados con todos los servicios de acuerdo a los Programas de estudios ofertados. • El uso de una casona histórica para mejorar la imagen y prestigio de la institución promoviendo la valoración del patrimonio cultural. • Personal comprometido e identificado con la institución, orientada a la calidad. • Servicio de seguridad y vigilancia permanente. • Servicios complementarios básicos implementados • Portal Institucional activo para promover la transparencia del IES NOVA. • Plataformas con tecnológicas de información académica implementado y actualizado • Docentes idóneos con alta experiencia profesional. • Programas de estudio acordes con la demanda del mercado laboral actual. • Desarrollo de la creatividad, iniciativa, espíritu emprendedor y deseos de superación. • Evaluaciones y monitoreo del avance académico para garantizar el logro de las competencias profesionales. • Clases Magistrales con Chefs referentes de reconocimiento nacional e internacional. • Programas de formación continua con variada oferta de cursos • Espacios abiertos de Oportunidades Laborales. • Existe liderazgo y buena conducción de la gestión del IES • Comunicación asertiva institucional. 	<ul style="list-style-type: none"> • El proceso de Licenciamiento como una oportunidad de mejora y desarrollo institucional. • La gastronomía, considerado actualmente, el rubro de mayor demanda empresarial. • Promover pasantías para docentes y estudiantes. • Las actuales políticas del sector, promueven la mejora continua y el compromiso de calidad de las IES. • Universidades e Institutos Licenciados que ofertan programas de estudio vinculados a nuestras ofertas formativas. • Crecimiento de la gastronomía peruana a nivel internacional. • Realizar Marketing o propaganda a través de las redes sociales • Desarrollar actividades productivas para generar recursos propios. • Demanda de profesionales técnicos bien preparados en el rubro gastronómico debido al Crecimiento de las micro empresas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta establecer vínculo con más empresas o entidades públicas y privadas del rubro. • Falta de una sala de conferencias propia. • Limitado conocimiento del marco normativo. • Equipo administrativo nuevo en lo relacionado a los trámites documentarios– administrativos 	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento de la inseguridad ciudadana. • Escasa vigilancia y protección policial y de serenazgo por la zona. • Desconocimiento de la ubicación del IES en algunos casos. • Cambios en la normativa relacionada a los programas de estudio. • Ofertas formativas, propuestas por otras instituciones brindan la misma tarifa. • Trámites administrativos engorrosos.

<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Registro de Información Académica implementado.• Contamos con el Sistema de Seguimiento de egresado debidamente implementado.• Contamos con una adecuada organización para el desarrollo de los Procesos Académicos	<ul style="list-style-type: none">• Interés de estudiar gastronomía por el éxito y reconocimiento de la gastronomía peruana a nivel internacional.		
--	--	--	--

2.3. ESTRATEGIAS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN SEGÚN LA MATRIZ FODA

AREA	ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN
Gestión Institucional, Pedagógica y Administrativa Infraestructura y empleabilidad	<ol style="list-style-type: none">1. Mantenimiento de la infraestructura y equipamiento de acuerdo a un Cronograma establecido.2. Elaboración oportuna del presupuesto anual con la participación de las diferentes áreas de la institución.3. Actualizar los documentos administrativos tales como: PEI, Plan Anual, RI, MPA, Plan de Acompañamiento y Monitoreo
	<ol style="list-style-type: none">1. Facilitar Instrumentos para registros y generar reportes académicos2. Mejorar la competencia técnica y pedagógica de los docentes a través de la capacitación y actualización de competencias.3. Aplicación de estrategias didácticas actualizadas para el desarrollo de los diferentes módulos.4. Motivar a las estudiantes en el desarrollo de emprendimientos para mejorar su situación económica.5. Talleres preventivos sobre diversos temas, considerando que nuestra población mayoritaria es joven.6. Capacitación y actualización en la formulación de la programación modular.7. Talleres/charlas con especialistas en emprendimiento y gestión del negocio para nuestros estudiantes.
	<ol style="list-style-type: none">1. Mejoramiento continuo del clima Institucional.2. Realización de actividades de integración entre el personal.3. Capacitación del equipo académico – administrativo respecto a los trámites que se realizan con la DRELM.

III. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

3.1. OBJETIVO ESTRATÉGICO 01:

Garantizar una gestión institucional, a través de la implementación de un sistema integral de control y mejora continua.

3.2. OBJETIVO ESTRATÉGICO 02:

Garantizar la infraestructura, equipamientos y ambientes implementando el plan de mantenimiento y mejora continua.

3.3. OBJETIVO ESTRATÉGICO 03:

Desarrollar una formación integral de técnicos y profesionales técnicos con dominio innovador y acorde a las demandas del mercado laboral.

3.4. OBJETIVO ESTRATÉGICO 04:

Consolidar el posicionamiento y reconocimiento institucional, implementando mecanismos de intermediación y seguimiento a egresados acorde a las demandas del sector productivo.

IV. PROPUESTA PEDAGÓGICA

4.1. MARCO TEÓRICO:

La educación es un proceso de aprendizaje y enseñanza que se desarrolla a lo largo de toda la vida y que contribuye a la formación integral de las personas, al pleno desarrollo de sus potencialidades, a la creación de cultura, y al desarrollo de la familia y de la comunidad nacional, latinoamericana y mundial.

Se desarrolla en instituciones educativas y en diferentes ámbitos de la sociedad.

4.2. PROPUESTA PEDAGÓGICA.

La propuesta pedagógica en el IES Privado NOVA, se sustenta en un modelo constructivista, basado en un enfoque por competencia que ubica al estudiante como protagonista del proceso enseñanza aprendizaje, de acuerdo a los lineamientos teóricos y principios de aprendizaje que garantizan el cumplimiento del modelo educativo.

4.3. LINEAMIENTO TEÓRICOS FUNDAMENTALES

4.3.1. LÍNEA TEÓRICA DE KOLB

Este enfoque está fuertemente influenciado por el modelo de David A. Kolb.

De acuerdo con Coll (1990) la concepción constructivista se organiza en base a tres ideas fundamentales:

- ✓ **El estudiante es el responsable de su propio proceso de aprendizaje.** Él es quien construye (o más bien reconstruye) los saberes de su grupo cultural, y éste puede ser un sujeto activo cuando manipula, explora, descubre o inventa, incluso cuando lee o escucha la exposición de los otros.
- ✓ **La actividad mental constructiva del estudiante se aplica a contenidos que poseen ya un grado considerable de elaboración.** Esto quiere decir que el estudiante no tiene en todo momento que descubrir o inventar en un sentido literal todo el conocimiento. Debido, a que el conocimiento que se enseña en las instituciones es en realidad el resultado de un proceso de construcción a nivel social, los alumnos y profesores encontrarán ya elaborados y definidos una buena parte de los contenidos curriculares.
- ✓ **La función del docente es organizar los procesos de construcción del estudiante con el saber colectivo culturalmente organizado.** Esto implica que la función del profesor no se limita a crear condiciones óptimas para que el estudiante despliegue una actividad mental constructiva, sino que debe orientar y guiar explícita y deliberadamente dicha actividad.

Kolb manifiesta además que, los principios pedagógicos del aprendizaje experiencial se basan en la idea de que las personas aprenden mejor haciendo, reflexionando y aplicando lo aprendido.

En el IES NOVA, a través de la propuesta pedagógica planteada, buscamos que el proceso de enseñanza-aprendizaje se centre cada vez más en el estudiante, partiendo de una experiencia real, cercana con su realidad, significativa, siendo el estudiante el protagonista de la construcción de su propio aprendizaje y el docente un facilitador del mismo.

4.3.2. LÍNEA TEÓRICA DE AUSUBEL

Según Ausubel (1976) “Sólo cuando el aprendizaje es relevante surge la intención deliberada de aprender; ello se logra en el aprende haciendo, es decir cuando el estudiante tiene su propia vivencia.

La teoría de David Ausubel se conoce como **Teoría del Aprendizaje Significativo**. Su idea central es que una persona aprende mejor cuando la nueva información se relaciona de manera lógica y sustancial con los conocimientos previos que ya posee.

Principios clave

- **Conocimientos previos:** El aprendizaje depende de lo que el estudiante ya sabe.
- **Aprendizaje significativo:** Ocurre cuando los nuevos contenidos se integran a la estructura cognitiva del alumno y adquieren sentido.
- **Aprendizaje memorístico:** Se da cuando la información solo se repite sin comprensión ni relación con experiencias previas.
- **Organizadores previos:** Recursos introductorios (mapas, esquemas, explicaciones generales) que ayudan a conectar lo nuevo con lo conocido.

Rol del docente

El profesor debe:

- identificar los saberes previos del estudiante,
- organizar los contenidos de forma jerárquica,
- facilitar conexiones entre conceptos.

Aporte principal

Ausubel sostuvo que “**el factor más importante para aprender es lo que el alumno ya sabe**”, colocando la comprensión y la relación de ideas por encima de la simple memorización.

En el IES NOVA, a través de la propuesta pedagógica planteada, buscamos que el proceso de enseñanza-aprendizaje se centre cada vez más en el estudiante, partiendo de una experiencia real, cercana con su realidad, significativa, siendo el estudiante el protagonista de la construcción de su propio aprendizaje y el docente un facilitador del mismo.

4.4. PRINCIPIOS PEDAGÓGICOS

El IES Privado “NOVA” orienta su acción educativa con los siguientes principios pedagógicos:

- ✓ **Principio de la construcción de los aprendizajes.** El aprendizaje es un proceso de construcción interno, activo, individual e interactivo con el medio social y natural. Los estudiantes, para aprender, utilizan estructuras lógicas y digitales que dependen de variables como el contexto y los aprendizajes obtenidos anteriormente.
- ✓ **Principio de acompañamiento en el aprendizaje y desarrollo del lenguaje.** La interacción entre el alumno y el/la docente y, entre el estudiante y sus pares se produce sobre todo a través del lenguaje verbal. Verbalizar los pensamientos lleva a organizar ideas y facilita el desarrollo. Los profesores crean situaciones de aprendizaje adecuadas para facilitar la construcción de los saberes, proponer actividades prácticas a través de herramientas digital para poner al estudiante en situaciones reales del ámbito profesional.
- ✓ **Principio de la significatividad de los aprendizajes.** El aprendizaje significativo es posible si el estudiante relaciona los nuevos conocimientos con los que ya posee, si el aprendizaje se torna significativo será posible el desarrollo de la motivación para aprender y la capacidad para construir nuevos aprendizajes.
- ✓ **Principio de la organización de los aprendizajes.** Las relaciones que se establecen entre los diferentes conocimientos se amplían a través del tiempo y de la oportunidad de aplicarlos en la vida, al establecer nuevas relaciones entre otros conjuntos de conocimientos se desarrolla la capacidad para evidenciar estas relaciones mediante ejercicios ligados al saber hacer y responder efectiva y eficazmente ante las situaciones nuevas que se presenten en el ejercicio de su profesión.
- ✓ **Principio de integridad de los aprendizajes.** Los aprendizajes deben abarcar el desarrollo integral de los estudiantes y cubrir sus múltiples necesidades. Se debe propiciar aprendizajes interrelacionadas respetando y promoviendo el desarrollo de las capacidades obtenidas en la vida cotidiana y el contacto con su profesión. En este contexto, es imprescindible el respeto por los ritmos individuales de las estudiantes para asegurar el logro de los aprendizajes.

Los principios pedagógicos asociados a una concepción constructivista del aprendizaje y la enseñanza son:

- ✓ El aprendizaje implica un proceso constructivo interno, auto estructurante y en ese sentido, es subjetivo y personal.
- ✓ El aprendizaje se facilita gracias a la medición o interacción con los otros, por lo tanto, es social y cooperativo.
- ✓ El aprendizaje es un proceso de (re) construcción de saberes culturales.
- ✓ El grado de aprendizaje depende del nivel de desarrollo cognitivo, emocional y social, y de la naturaleza de las estructuras de conocimiento.
- ✓ El punto de partida de todo aprendizaje son los conocimientos y experiencias previos del estudiante.
- ✓ El aprendizaje implica un proceso de organización interna de esquemas.
- ✓ El aprendizaje se produce cuando entra en conflicto lo que el estudiante ya sabe con lo que debería saber.

- ✓ El aprendizaje tiene un importante componente afectivo, por lo que juegan un papel crucial los siguientes factores: el autoconocimiento, el establecimiento de motivos y metas personales, la disposición por aprender, las atribuciones sobre el éxito y el fracaso, las expectativas y representaciones mutuas.
- ✓ El aprendizaje requiere contextualización, los alumnos deben trabajar con tareas auténticas y significativas culturalmente y necesitan aprender a resolver problemas con sentido.
- ✓ El aprendizaje se facilita con apoyos que conduzcan a la construcción de puentes cognitivos entre lo nuevo y lo familiar y con materiales de aprendizaje potencialmente significativo.

En el enfoque constructivista, tratando de conjuntar el cómo y el qué de la enseñanza, la idea central se resume en la siguiente frase: “Enseñar a pensar y actuar sobre contenidos significativos y contextualizados” (Díaz, 2002).

4.5. PRINCIPIO DEL APRENDIZAJE EXPERIENCIAL:

El otro principio en el que se fundamenta nuestra filosofía educativa es el aprendizaje experiencial; según la Asociación Internacional de Aprendizaje Experiencial (AIAE), refiere que todos aprendemos de nuestras propias experiencias y de la reflexión sobre las mismas para la mejora. El aprendizaje experiencial se considera un proceso continuo basado en la reflexión, que es modificado continuamente por nuevas experiencias.

El ciclo comienza cuando un individuo se involucra en una actividad, reflexiona sobre su propia experiencia, entonces deriva el significado de la reflexión y finalmente pone en acción la percepción recién adquirida a través de un cambio en comportamiento o actitud.

El aprendizaje experiencial influye en el estudiante de dos maneras: mejora su estructura cognitiva y modifica las actitudes, valores, percepciones y patrones de conducta. Estos elementos de la persona están siempre presentes e interconectados. El aprendizaje del alumno no es el desarrollo aislado de la facultad cognoscitiva, sino el cambio de todo el sistema cognitivo afectivo y social. El aprendizaje experiencial es un proceso que le permite al individuo construir su propio conocimiento, desarrollar habilidades y reforzar sus valores directamente desde la experiencia.

En el IES Privado “NOVA”, buscamos propiciar una experiencia real para la enseñanza de la gastronomía y la panificación, garantizando una experiencia de aprendizaje única en la que los estudiantes se ven inmersos en situaciones reales que pueden surgir en su entorno de trabajo, pero en un entorno seguro y divertido en el que ellos mismos son los que desarrollan, elaboran y ejecutan las actividades y mientras lo hacen aprenden y reflexionan sobre cómo mejorar, través del acompañamiento y guía del chef instructor.

Los principios pedagógicos del aprendizaje experiencial son:

- ✓ Aprendizaje centrado en la experiencia. El aprendizaje parte de **situaciones reales o simuladas** que permiten al estudiante involucrarse activamente, en lugar de solo recibir información de forma pasiva
- ✓ Aprender haciendo (acción directa). El conocimiento se construye mediante la **participación activa**, como prácticas, talleres, proyectos o resolución de problemas reales.

- ✓ Reflexión sobre la experiencia. No basta con hacer; es fundamental **analizar y reflexionar** sobre lo vivido para extraer aprendizajes significativos.
- ✓ Construcción del conocimiento. El estudiante **construye su propio aprendizaje**, integrando la experiencia con sus conocimientos previos.
- ✓ Ciclo continuo de aprendizaje. El aprendizaje es un proceso dinámico que sigue un ciclo:
Experiencia → Reflexión → Conceptualización → Aplicación
Este ciclo se repite constantemente para profundizar el aprendizaje.
- ✓ Contextualización. El aprendizaje es más efectivo cuando está **relacionado con contextos reales**, como el entorno laboral o social del estudiante.
- ✓ Rol activo del estudiante. El estudiante es el **protagonista del proceso**, mientras que el docente actúa como guía o facilitador.
- ✓ Transferencia del aprendizaje. Lo aprendido debe poder **aplicarse en nuevas situaciones**, especialmente en contextos profesionales
- ✓ Integración de lo cognitivo, emocional y social. El aprendizaje experiencial considera no solo lo intelectual, sino también **las emociones, actitudes y habilidades sociales**
- ✓ Tiene presente la pertinencia y relevancia para el estudiante.
- ✓ El proceso promueve la formulación de preguntas, la investigación, la experimentación, la curiosidad y la creatividad.
- ✓ Refuerza valores como la responsabilidad, la equidad, la diversidad, la inclusión, la cooperación, el respeto y la actitud de servicio.

En consecuencia, es a través de un aprendizaje constructivo, significativo y experiencial, que los estudiantes construyen nuevos y relevantes conocimientos que influyen en su formación y derivan en la responsabilidad y el compromiso por su propio aprendizaje.

4.6. MODELO FORMATIVO.

El IES NOVA, centra su modelo formativo en la Institución Educativa, mediante espacios físicos, mediante el uso de Herramientas digitales y Alianzas y Convenios que garantizarán el cumplimiento del modelo educativo propuesto. Este modelo presenta las siguientes características:

- ✓ La responsabilidad recae en la Institución educativa
- ✓ El estudiante juega un papel primordial ya que se enfoca además en su autoformación y aprendizaje.
- ✓ El proceso formativo se desarrolla en la Institución educativa y se complementan a través de las EFSRT las que realizan en empresas, organizaciones u otras instituciones formalmente constituidas con actividades vinculadas a los programas de estudio que oferta el IES de acuerdo a los numerales 20.3.3., 20.3.3.2., 20.3.3.3 y 20.4.3. de los Lineamientos Académicos Generales de la RVM 049 2022 MINEDU.
- ✓ El IES NOVA está habilitada para expedir el Grado de Bachiller Técnico, el título técnico y/o el Título de Profesional Técnico, según corresponda.

4.7. PRINCIPALES ASPECTOS DEL MODELO FORMATIVO

- ✓ Formación integral y especializado: El modelo busca desarrollar Habilidades y conocimiento técnico, pero también fomenta el desarrollo de competencias transversales como la comunicación, el trabajo en equipo y la resolución de problemas.

- ✓ Enfoque práctico: Se enfatiza la formación práctica y la aplicación de conocimiento en contextos reales, a través de prácticas de laboratorio, pasantías en empresas y proyectos de investigación aplicada.
- ✓ Relevancia con el mercado laboral: El modelo busca responder a las necesidades del sector productivo y educativo, promoviendo la Formación de profesionales altamente calificados y competitivos.
- ✓ Promoción de la innovación y el emprendimiento: Se fomenta la creación de emprendimientos y la innovación tecnológica, a través de la investigación aplicada y la incubación de empresas.
- ✓ Educación permanente: Se promueve la educación continua y la Actualización de conocimiento, para que los profesionales puedan mantenerse a la vanguardia en sus áreas de especialización.
- ✓ Equilibrio entre oferta y demanda: Se busca un equilibrio entre la oferta formativa y la demanda laboral para garantizar que los profesionales tengan oportunidades de empleo.
- ✓ Calidad en la oferta formativa: Se establece un marco regulatorio para garantizar la calidad de la oferta formativa, a través de la acreditación de instituciones y programas de estudio.

En el Instituto “NOVA”, buscamos propiciar una experiencia real para la enseñanza de la gastronomía y la panificación, garantizando una experiencia de aprendizaje única en la que los estudiantes se ven inmersos en situaciones reales que pueden surgir en su entorno de trabajo, pero en un entorno seguro y divertido en el que ellos mismos son los que desarrollan, elaboran y ejecutan las actividades y mientras lo hacen aprenden y reflexionan sobre cómo mejorar, través del acompañamiento y guía del chef instructor.

Los principios pedagógicos del aprendizaje experiencial son:

- ✓ Aprendizaje centrado en la experiencia. El aprendizaje parte de **situaciones reales o simuladas** que permiten al estudiante involucrarse activamente, en lugar de solo recibir información de forma pasiva
- ✓ Aprender haciendo (acción directa). El conocimiento se construye mediante la **participación activa**, como prácticas, talleres, proyectos o resolución de problemas reales.
- ✓ Reflexión sobre la experiencia. No basta con hacer; es fundamental **analizar y reflexionar** sobre lo vivido para extraer aprendizajes significativos.
- ✓ Construcción del conocimiento. El estudiante **construye su propio aprendizaje**, integrando la experiencia con sus conocimientos previos.
- ✓ Ciclo continuo de aprendizaje. El aprendizaje es un proceso dinámico que sigue un ciclo:
Experiencia → Reflexión → Conceptualización → Aplicación
Este ciclo se repite constantemente para profundizar el aprendizaje.
- ✓ Contextualización. El aprendizaje es más efectivo cuando está **relacionado con contextos reales**, como el entorno laboral o social del estudiante.
- ✓ Rol activo del estudiante. El estudiante es el **protagonista del proceso**, mientras que el docente actúa como guía o facilitador.
- ✓ Transferencia del aprendizaje. Lo aprendido debe poder **aplicarse en nuevas situaciones**, especialmente en contextos profesionales

- ✓ Integración de lo cognitivo, emocional y social. El aprendizaje experiencial considera no solo lo intelectual, sino también **las emociones, actitudes y habilidades sociales**
- ✓ Tiene presente la pertinencia y relevancia para el estudiante.
- ✓ El proceso promueve la formulación de preguntas, la investigación, la experimentación, la curiosidad y la creatividad.
- ✓ Refuerza valores como la responsabilidad, la equidad, la diversidad, la inclusión, la cooperación, el respeto y la actitud de servicio.

En consecuencia, es a través de un aprendizaje constructivo, significativo y experiencial, que los estudiantes construyen nuevos y relevantes conocimientos que influyen en su formación y derivan en la responsabilidad y el compromiso por su propio aprendizaje.

4.8. CURRÍCULO

4.8.1. Perfil del Egresado. El profesional técnico del programa de estudios de gastronomía tendrá una formación integral que demuestre amplios conocimientos gastronómicos al ejecutar el almacenamiento, habilitar insumos, asistir en la elaboración de la oferta gastronómica, controlando el ingreso y salida de insumos, así como supervisando el área de la cocina, manejando una comunicación eficaz, solucionando problemas, haciendo uso de la tecnología, así como manejando el inglés, desarrollando procedimientos con innovación para identificar nuevas oportunidades de negocio como emprendimiento.

El técnico de Panificación industrial es capaz de recepcionar, acondicionar la materia prima e insumos, realizar el mezclado, tratamientos térmicos, procedimientos de biotecnología de acuerdo al tipo de producto, dando forma durante todo el proceso hasta la presentación final, operaciones de envasado. Asimismo, se comunica de manera efectiva, comprendiendo y comunicándose en inglés, utilizando las TIC, es capaz de innovar y emprender negocios.

Gastronomía:

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DE EGRESO
El profesional técnico de Gastronomía ejecuta operaciones de almacenamiento en el área de la cocina, habilita insumos, asiste en los procesos, elaborando y definiendo la oferta gastronómica; además, controla el ingreso, salida y stock de insumos, supervisando la operación del área de la cocina. Asimismo se comunica de manera efectiva, comprendiendo y comunicándose en inglés, utilizando la tecnología de la información, demostrando su capacidad para la innovación y el emprendimiento.

Panificación Industrial:

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DE EGRESO

El técnico de panificación industrial es capaz de recepcionar, acondicionar la materia prima e insumos, realizar el mezclado, tratamientos térmicos de la materia prima, procedimientos de biotecnología de acuerdo al tipo de producto, brindando forma al producto para realizar la presentación final, ejecutando las operaciones de envasado, protegiendo los productos alimentarios. Asimismo se comunica de manera efectiva, comprendiendo y comunicándose en inglés, utilizando la tecnología de la información, demostrando su capacidad para la innovación y el emprendimiento.

- 4.8.2. Competencias Generales (Empleabilidad).** Las competencias generales se refieren a todas aquellas desarrolladas en el egresado, con el fin de adaptarse y enfrentarse a la sociedad y el mundo laboral; son aquellas habilidades que lo ayudarán a ser más empleables y a fortalecer mejor sus relaciones interpersonales, el logro de metas y objetivos personales y comunes con la organización a la cual pertenezca o gestione.

P01: Gastronomía:

COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia para la empleabilidad N° 01: Comunicación efectiva.- Expresar de manera clara conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos.

Competencia para la empleabilidad N° 02: Inglés.- Comprender y comunicar ideas, cotidianamente, a nivel oral y escrito, así como interactuar en diversas situaciones en idioma inglés, en contextos sociales y laborales.

Competencia para la empleabilidad N° 03: Tecnologías de la Información.- Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculados al área profesional, de acuerdo con los requerimientos de su entorno laboral.

Competencia para la empleabilidad N° 4: Innovación. Desarrollar procedimientos sistemáticos enfocados en la mejora significativa u original de un proceso, producto o servicio respondiendo a un problema, una necesidad o una oportunidad del sector productivo y educativo, el IES y la sociedad.

Competencia para la empleabilidad N° 5:Emprendimiento.- Identificar nuevas oportunidades de proyectos o negocios que generen valor y sean sostenibles, gestionando recursos para su funcionamiento con creatividad y ética, articulando acciones que permitan desarrollar innovaciones en la creación de bienes y/o servicios, así como en procesos o productos ya existentes.

P02: Panificación Industrial:

COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD
Competencia para la empleabilidad N° 01: Comunicación efectiva.- Expresar de manera clara conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos.
Competencia para la empleabilidad N° 02: Inglés.- Comprender y comunicar ideas, cotidianamente, a nivel oral y escrito, así como interactuar en diversas situaciones en idioma inglés, en contextos sociales y laborales.
Competencia para la empleabilidad N° 03: Tecnologías de la Información.- Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculados al área profesional, de acuerdo con los requerimientos de su entorno laboral.
Competencia para la empleabilidad N° 4: Innovación. Desarrollar procedimientos sistemáticos enfocados en la mejora significativa u original de un proceso, producto o servicio respondiendo a un problema, una necesidad o una oportunidad del sector productivo y educativo, el IES y la sociedad.
Competencia para la empleabilidad N° 5:Emprendimiento.- Identificar nuevas oportunidades de proyectos o negocios que generen valor y sean sostenibles, gestionando recursos para su funcionamiento con creatividad y ética, articulando acciones que permitan desarrollar innovaciones en la creación de bienes y/o servicios, así como en procesos o productos ya existentes.

4.8.3. Ámbitos de desempeño

Gastronomía:

- ✓ Restaurantes y hoteles
- ✓ Consultoría, investigación y desarrollo
- ✓ Área de Nutrición
- ✓ Instituciones educativas
- ✓ Emprendimiento propio
- ✓ Área de cocina de restaurantes
- ✓ Bares y mixología
- ✓ Food truck
- ✓ Repostería o pastelería
- ✓ Área de venta de alimentos gourmet
- ✓ Área de cocina de hospitales, clínicas

Panificación Industrial:

- ✓ Área de almacén
- ✓ Área de producción de panadería
- ✓ Área de producción de pastelería
- ✓ Área de decoración
- ✓ Área de embolsado
- ✓ Área de Recibo y almacenamiento de materias primas
- ✓ Área de Dosificación y pesaje

- ✓ Área de Mezclado y amasado
- ✓ Área de Reposo
- ✓ Área de Pesado, cortado y moldeado
- ✓ Área de Crecimiento final o leudación (proceso de fermentación y aumento de volumen en masas de panadería y repostería)
- ✓ Área de Horneado
- ✓ Área de Enfriamiento
- ✓ Área de Empaque
- ✓ Área de Almacenamiento de producto terminado

4.8.4. Competencias Específicas. Se refieren a aquellos saberes propios de la profesión que el estudiante logrará a lo largo de su formación y debe alcanzar al terminar sus estudios.

Las competencias específicas del egresado NOVA están definidas de la siguiente manera:

Gastronomía:

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (UNIDAD DE COMPETENCIA)
Unidad de Competencia N.º 1 Ejecutar operaciones de almacenamiento en el área de cocina, de acuerdo con las características del producto, procedimientos del establecimiento y normativa correspondiente.
Unidad de Competencia N.º 2 Habilitar los insumos y/o materia prima, batería mayor ³ y menor ⁴ del área de cocina, de acuerdo con las BPM y procedimientos del establecimiento
Unidad de Competencia N.º 3. Asistir en el proceso de elaboración de la oferta gastronómica según las BPM, técnicas gastronómicas básicas ⁷ , políticas y procedimientos del establecimiento y las instrucciones del jefe inmediato.
Unidad de Competencia N.º 4. Elaborar la oferta gastronómica, empleando técnicas de la cocina peruana y otras, aplicando las BPM, de acuerdo con la receta, procedimientos del establecimiento y normativa correspondiente.
Unidad de Competencia N.º 5. Definir la oferta gastronómica, de acuerdo con la temporada y sostenibilidad, público objetivo, tendencias, procedimientos y temática del establecimiento.
Unidad de Competencia N.º 6. Controlar el ingreso, salida y stock de insumos, materias primas u otros en el área de cocina, de acuerdo con las características del producto, procedimientos del establecimiento y la normativa correspondiente.
Unidad de Competencia N.º 7. Supervisar la operación del área de cocina, de acuerdo con la receta, BPM, técnicas de cocción y procedimientos del establecimiento.

Panificación Industrial:

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (UNIDAD DE COMPETENCIA)
Unidad de competencia N.º 1 Recepcionar la materia prima e insumos, según procedimientos establecidos y normativa
Unidad de competencia N.º 2 Acondicionar la materia prima e insumos, de acuerdo con el plan de producción, especificaciones técnicas, procedimientos de la empresa y normativa correspondiente.
Unidad de competencia N.º 3 Realizar el mezclado de la materia prima e insumos, según procedimientos establecidos y normativa correspondiente.
Unidad de competencia N.º 4 Realizar tratamientos térmicos ⁸ , de acuerdo con el tipo de producto alimentario y procedimientos establecidos.
Unidad de competencia N.º 5 Realizar procedimientos de biotecnología ⁹ , de acuerdo al tipo de producto alimentario y procedimientos establecidos.
Unidad de competencia N.º 6 Brindar forma ¹⁰ al producto alimentario, en función a sus características esperadas y siguiendo operaciones establecidas.
Unidad de competencia N.º 7 Realizar la presentación final ¹¹ , en función al producto alimentario, tomando en cuenta técnicas, diseños y la normativa
Unidad de competencia N.º 8 Ejecutar las operaciones de envasado de los productos alimentarios, considerando su trazabilidad, requerimientos tecnológicos del cliente y normativa correspondiente.
Unidad de competencia N.º 9 Proteger los productos alimentarios envasados, según el plan de producción, requerimientos de traslado y normativa correspondiente.

4.8.5. Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).

Las EFSRT para los programas de estudios Gastronomía y Panificación Industrial en la modalidad presencial, será desarrollada por los estudiantes; en Centros Laborales: empresas, organizaciones u otras instituciones formalmente constituidas, cuyas actividades productivas de bienes o servicios están vinculadas con el programa de estudio, las mismas que van a contribuir al logro de las capacidades y/o competencias en formación.

Las EFSRT tiene como propósito que los estudiantes consoliden, integren y/o amplíen conocimientos, habilidades y actitudes en situaciones reales de trabajo (EFSRT) a fin de complementar las competencias específicas y de empleabilidad vinculadas con el programa de estudio.

4.9. PILARES DE LA EDUCACIÓN

- ✓ **Aprender a Conocer:** El estudiante debe aprender a desarrollar conocimientos tanto en las materias como en experiencias que le sirvan para su vida profesional.
- ✓ **Aprender a Hacer.** El estudiante debe aprender un sin número de habilidades que le posibiliten dentro de su vida como profesional a desarrollar problemas o situaciones, a saber, trabajar en equipo.

- ✓ **Aprender a convivir.** El estudiante debe aprender a desarrollar trabajos en grupos, a respetar la individualidad de las personas (cada ser humano es único y especial, ya sea por su raza, forma de actuar etc.) con la finalidad de aprender reglas de comportamiento y convivencia social.
- ✓ **Aprender a ser.** El estudiante debe adquirir conocimiento sobre sí mismo, a saber, interpretar su individualidad y la de los demás, de manera que pueda desarrollarse con respecto, autonomía, con criterios morales etc.

4.10. ENFOQUE POR COMPETENCIAS:

El aprender se da en el tiempo y durante toda la vida. Es así que el aprendizaje se destaca en un enfoque por competencias, consiste en un proceso de recolección de evidencias sobre un desempeño competente del estudiante con la intención de construir y emitir juicios de valor a partir de su comparación con un marco de referencia constituido por las competencias, en el sentido de que lo aprendido puede ser utilizado en diferentes situaciones. Sus rasgos característicos son:

- ✓ Es un proceso de construcción y reconstrucción cognitiva y afectiva que realiza el que aprende esto implica a que el aprendizaje se produce de adentro hacia afuera.
- ✓ Tiene carácter funcional, lo aprendido puede ser utilizado en diferentes situaciones. Evidencia la perspectiva de lo complejo a lo simple donde el sujeto despliega siempre toda la compleja gama de saberes para interactuar en las situaciones globales de la vida.
- ✓ El sujeto está en interacción con el mundo, lo que posibilita la Significatividad del aprendizaje como proceso de integración y organización de los nuevos conocimientos de los saberes previos.
- ✓ El enfoque por competencias prioriza que el estudiante adquiera los conocimientos, habilidades y actitudes que le permitan desarrollar con éxito su labor profesional. Los aprendizajes son significativos porque se integran los nuevos conocimientos a los saberes previos para desarrollar capacidades. El aprendizaje es el medio del cual la persona se apropia de su propio auto conocimiento, en sus distintas dimensiones: conceptos, procedimientos, actitudes y valores, a través de las experiencias de la vida cotidiana, que son de utilidad para el desarrollo de la persona.

En consecuencia, el aprendizaje en el IES, es asumido como una actividad de construcción personal de representaciones significativas de un objeto o de una situación de la realidad. Es la adquisición del conocimiento de algo por medio del estudio, el ejercicio o la experiencia.

Los lineamientos pedagógicos para el desarrollo de los programas de estudios en el IES Privado NOVA, están fundamentados en una visión educativa actualizada y adaptada a las necesidades y desafíos de la enseñanza en este nuevo siglo XXI. Estos lineamientos pedagógicos específicos se sustentan en la necesidad de ofrecer una formación integral y actualizada en el campo del Arte Culinario, para proporcionar una experiencia educativa innovadora y de calidad. La combinación de estrategias, técnicas y recursos pedagógicos favorece el desarrollo de competencias profesionales y el éxito académico de los estudiantes en un entorno dinámico y competitivo.

El sustento para desarrollar los lineamientos pedagógicos específicos son los que se detallan a continuación:

4.10.1. Estrategias de enseñanza,

Son diseñadas considerando las estrategias teóricas. Se proponen

metodologías que fomenten la participación activa de los estudiantes, como el **Aprendizaje Basado en Proyectos**, resolución de problemas y la simulación de entornos gastronómicos en los Talleres del IES. Estas estrategias promueven el desarrollo de habilidades prácticas, la creatividad culinaria y el trabajo en equipo.

4.10.2. Técnicas de enseñanza, estas técnicas combinan la teoría con la práctica, aprovechando las herramientas digitales y todos los recursos disponibles, entre ellos destacamos, las demostraciones gastronómicas con expertos chefs y otras actividades prácticas que permiten una enseñanza dinámica y enriquecedora motivando a los estudiantes a involucrarse activamente en su aprendizaje.

4.10.3. Metodología de enseñanza, se basa en un enfoque constructivista, donde los estudiantes son los protagonistas activos de su proceso de aprendizaje. Se promueve el aprendizaje significativo a través de la experimentación y reflexión. Este proceso, prepara a los estudiantes para enfrentar los desafíos reales del campo gastronómico.

4.11. ENFOQUES TRANSVERSALES:

El Instituto “NOVA” ha integrado los siguientes enfoques:

4.11.1. Enfoque de Derechos Humanos: concibe los derechos a la igualdad, dignidad, libre desarrollo, bienes y autonomía; y se preocupa por el análisis y erradicar las desigualdades, prácticas discriminatorias y relaciones de poder injustas que sólo traen atraso a nuestra sociedad, a fin de combatir estas ideologías, el IES promueve y garantiza actividades de integración y conocer nuestros derechos civiles, culturales, económicos, políticos y sociales.

4.11.2. Enfoque ambiental: Fomenta la convivencia con el ambiente social y natural de manera ética, autónoma, responsable y sostenible, así como la prevención, reducción y control de los impactos ambientales apostando por el crecimiento económico respetuoso del patrimonio cultural, natural y el desarrollo sostenible. Con la finalidad de garantizar el consumo responsable de nuestro ecosistema, desarrollamos una formación profesional para mejorar hábitos, estilos de vida tanto profesional como personal.

4.11.3. Enfoque de atención a la diversidad: Realiza una transformación progresiva del servicio educativo en sus políticas, culturas y prácticas, garantiza la educación inclusiva, reconociendo y valorando la diversidad de estilos, necesidades, etc., a fin de que los estudiantes con discapacidad reciban el apoyo educativo y adecuaciones necesarias y de esta manera lograr la equidad de oportunidades entre las personas con discapacidad y sin discapacidad que conforman la comunidad educativa.

4.11.4. Enfoque de Igualdad de Género: Reconoce que nuestra sociedad ejerce una desigualdad mayoritaria de los derechos de las mujeres debido a las relaciones asimétricas, inequidad y discriminación, siendo una mayor dificultad el acceso a la educación o sexismo académico. El IES busca desarrollar la implementación de este enfoque a fin de considerar las necesidades de mujeres y

hombres, favorecer a la autonomía y empoderamiento de la mujer, en especial, de las que se encuentran en situaciones de vulnerabilidad.

4.12. METODOLOGÍA DIDÁCTICA

La metodología didáctica se refiere al conjunto de estrategias, técnicas y procedimientos que el docente facilitador utilizará en el aula, responde a la naturaleza de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Nuestro modelo educativo promueve un enfoque por competencias, en donde se busca desarrollar la formación integral del estudiante y está básicamente centrado en él, en que sea capaz de construir su propio aprendizaje a partir de la reflexión, análisis, discusión, evaluación, exposición e interacción con sus pares, propiciado por el docente facilitador.

De esta manera, las estrategias, métodos, técnicas y actividades que se proponen en la metodología didáctica, orientarán al logro de los resultados de aprendizaje planteado, guardando relación con el modelo educativo propuesto.

Las estrategias de enseñanza empleadas en el IES NOVA, son las siguientes:

4.12.1. Aprendizaje Activo Es una estrategia de enseñanza-aprendizaje que se centra en el estudiante. Se promueve su participación y reflexión continua a través de actividades motivadoras y retadoras, orientadas a profundizar en el conocimiento; desarrollan habilidades de búsqueda, análisis y síntesis de la información, promoviendo una adaptación activa a la solución de problemas.

4.12.2. Aprendizaje Colaborativo Es el empleo didáctico de grupos pequeños. Consiste en el que los estudiantes trabajan juntos para obtener los mejores resultados de aprendizaje. Promueve el desarrollo de habilidades, actitudes y valores en los estudiantes.

4.12.3. Aprendizaje Invertido La modalidad de aula invertida tiene la intención de optimizar el tiempo de clase y adaptarse mejor a los diferentes estilos de aprendizaje de los estudiantes. Es una técnica didáctica en el que la exposición de contenido se hace por medio de material audiovisual y puede ser consultado virtualmente de manera libre, fuera de clases, complementando con la discusión, resolución de problemas y actividades prácticas; bajo la supervisión y asesoría del docente.

4.12.4. Aprendizaje Basado en Proyectos, es una técnica didáctica que orienta el diseño y desarrollo de un Proyecto de manera colaborativa, por un grupo de estudiantes. Es una forma de lograr los objetivos de aprendizaje de una o más áreas disciplinares, así como lograr el desarrollo de competencias relacionadas con la administración de proyectos reales.

Esta propuesta permite al estudiante la formulación de proyectos orientados hacia la detección y solución de problemas que exigen previa planificación para su posible ejecución.

Como estrategia permite al profesor ser el mediador, mientras que el estudiante construye y conceptualiza su propio conocimiento.

Esta actividad permite cuestionar, indagar, investigar.

4.13. METODOLOGÍA EN EL AULA.

La estrategia metodológica, se refleja en las consideraciones generales en relación a la lógica natural del aprendizaje de jóvenes estudiantes: La recuperación de la experiencia

de los participantes, en la medida que enriquecen los aprendizajes grupales y pueden incidir en la incorporación del mundo laboral (independiente o dependiente) en el proceso de aprendizaje.

4.13.1. MÉTODOS DE LA ENSEÑANZA – APRENDIZAJE

- ✓ **Método inductivo-** El método de enseñanza inductivo está organizado para que quienes aprenden formen conceptos, identifiquen principios, regularidades y tendencias en los fenómenos, mediante.. la observación y el manejo directo de materiales y procesos empíricos y/o de informaciones secundarias. A partir de las observaciones y el análisis de los materiales, se registran, comparan y clasifican los datos, definiendo regularidades o generalizaciones. Así, los alumnos desarrollan su comprensión del contenido de enseñanza por su propia actividad directa sobre los materiales, en lugar de obtenerla^ partir de la explicación previamente organizada por otros (maestros o profesores) (Joyce & Weil, 2002; Eggcn & Kauchak, 2000).
- ✓ **Método deductivo-** la orientación de la enseñanza como guía. Sin embargo, no siempre se desarrollan todos los propósitos, intenciones y conocimientos sólo con la inducción básica. Dependiendo del contenido y su complejidad, del encuadre general del programa y los propósitos de la enseñanza, del nivel de los alumnos, el desarrollo de la enseñanza puede incluir claros momentos de instrucción.
- ✓ **Método de construcción de conceptos-** El método de construcción de conceptos pertenece a la familia de los métodos inductivos y de procesamiento de informaciones, pero no procede por observación y tratamiento directo con materiales o procesos empíricos. De hecho, los conceptos no son objetos naturales, sino construcciones o denominaciones artificialmente elaboradas en la sociedad y la cultura, o en el contexto de una teoría determinada. Sin embargo, se puede construir inductivamente su significado, a partir del trabajo sobre las propiedades o atributos seleccionados y organizados en grupos opuestos (Joyce & Weil, 2002).

4.13.2. TÉCNICAS DE LA ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

Técnicas para el aprendizaje asistido	Técnicas para el aprendizaje colaborativo	Técnicas para el aprendizaje de aplicación	Técnicas para el aprendizaje autónomo
Entrevista Estudio dirigido Exegética Exposición didáctica Expositiva Redescubrimiento Resolución de problemas Seminario	Argumentación (interrogatorio) Asamblea Cuchicheo Debate Entrevista Foro abierto Discusión dirigida Lluvia de ideas Mesa redonda Panel Phillips 6-6 Simposio Socio drama Taller	Cuestionario Encuesta Estudio de caso Experiencia directa Experimental Lista de cotejo Observación Redescubrimiento Registro anecdótico	Analogía Biográfica Bosquejo Esquemático Cadena de secuencias Cuadro sinóptico Diagrama jerárquico Estudio dirigido Investigación Investigación bibliográfica Mapa conceptual Mapa de un cuento Mapa del carácter Mapa mental Mentefacto Mesa de la idea principal Resumen Rueda de atributos

4.14. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

El IES NOVA, utiliza una amplia gama de recursos para el aprendizaje, como el uso de recursos académicos: libros electrónicos que los estudiantes pueden utilizar para realizar investigaciones y ampliar su conocimiento sobre un tema específico; los estudiantes pueden acceder al contenido educativo, interactuar con sus compañeros y profesores, y participar en actividades de aprendizaje de manera flexible y conveniente.

Estos textos especializados pueden ser hallados en la biblioteca virtual LABTTER, el mismo que contiene material bibliográfico para cada programa de estudios. Se puede acceder a los recursos de forma ilimitada y es de uso simultáneo. El uso de la Plataforma será de manera exclusiva para los Programas de estudio que oferta el IES NOVA.

Si entras a la web puedes acceder con el siguiente enlace:

Portal web: <https://institutonova.edu.pe/>

Usuario: alumno Contraseña: nova@instituto

Cuenta además con diversos ambientes e instalaciones físicas, como aulas, aulas laboratorio, taller de horneado, taller de frío, entre otros, debidamente equipados.

Estos recursos proporcionan a los estudiantes experiencias prácticas que enriquecen su formación culinaria.

4.15. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

El sistema de evaluación del aprendizaje está formado por un conjunto de principios, procedimientos y criterios dinámicos, flexibles y perfectibles que poseen cierta autonomía en forma individual, pero al mismo tiempo Interactúa entre sí, dando lugar a una expresión de juicios valorativos respecto al desempeño,

favoreciendo la obtención de datos que permitirán tomar decisiones y consecuentemente mejorar los procesos de enseñanza.

La evaluación de los aprendizajes es un componente del proceso de formación profesional, a través del cual se observa, recoge y analiza en el marco de teorías de los estudiantes vigentes, información significativa respecto de las posibilidades, necesidades y logros de los estudiantes, a fin de reflexionar, emitir juicios de valor, tomar decisiones pertinentes y oportunas para el mejoramiento de sus aprendizajes y generar situaciones que motiven la investigación de los procesos y resultados.

El componente más importante para la formación por competencias, es la Evaluación, ya que orienta todo el proceso formativo, referido al grado de aprendizaje o adquisición de las competencias profesionales. El desarrollo de las competencias requiere ser comprobado en la práctica, mediante el cumplimiento de criterios de desempeño o criterios de evaluación claramente establecidos.

Evaluar competencias significa diseñar instrumentos para que el estudiante demuestre con evidencias que puede realizar las tareas de la competencia; debe ser planificada y comunicada de manera oportuna a los actores. No se debe perder de vista la coherencia que tiene que haber entre los aprendizajes esperados, las competencias y capacidades, los contenidos, los criterios, indicadores e instrumentos de evaluación.

4.15.1. TIPO DE EVALUACIÓN

- ✓ **Formativa o de proceso.** La evaluación formativa o de proceso se utiliza para la valoración continua del proceso educativo y contempla una serie de instrumentos de evaluación continua de los indicadores de logro. La recolección de información, su análisis y la toma de decisiones se realiza durante todo el proceso. Los resultados son tomados como oportunidad para detectar fallas, introduciendo correctivos de forma inmediata, o para confirmar el éxito del proceso.
- ✓ **Sumativa.** La evaluación sumativa se orienta a la evaluación de productos finales y contempla un instrumento de evaluación sumativa, el cual evalúa los indicadores de logro impartidos durante todo el periodo académico. Su finalidad es la de determinar el valor del producto final y decidir si el resultado es el esperado.
- ✓ **Calificación.** De acuerdo a las disposiciones de MINEDU, para el programa de estudios con título a nombre de la nación, la nota mínima aprobatoria es de trece (13). El medio punto (puntos decimales) favorece al estudiante. El valor porcentual respecto a la nota final será indicado por cada profesor en el syllabus.

Los criterios que se tomarán en cuenta para las evaluaciones son los siguientes:

- Evaluación continua 1 25%
- Evaluación continua 1 25%
- Evaluación continua 1 25%
- Examen Final 25%

4.15.2. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN A SER UTILIZADAS

Tabla 12:

TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
Observación	Lista de cotejo Cuadro de progresión Escala de calificación Rúbricas
Pruebas	Pruebas escritas Portafolio Ficha de ejecución
Juegos de roles	Simulaciones
Encuesta	Cuestionarios
investigación documental	Guía de análisis de documentos
Focus group	Guía de preguntas

✓ **Lista de cotejo.** Es un instrumento elaborado a base de criterios e indicadores establecidos previamente para guiar la observación a realizarse. Permite mayor control de la evaluación y es útil para evaluar en primer lugar saberes procedimentales y luego los saberes conceptuales y actitudes.

Este instrumento consta de dos partes esenciales, la primera especifica las conductas o aspectos que se van a registrar mediante la observación, y la otra parte consta de diferentes categorías en la cual cada uno de los aspectos va a ser evaluado (la escala de calificación puede ser numérica o categórica). La lista de cotejo se utiliza para determinar si la conducta existe o no en el estudiante.

✓ **Portafolio.** El portafolio es un instrumento que permite la compilación de todos los trabajos realizados por los estudiantes durante un curso o disciplina. En él pueden ser agrupados datos de visitas técnicas, resúmenes de textos, proyectos, informes, anotaciones diversas. El portafolio incluye, también, las pruebas y las autoevaluaciones de los estudiantes.

El portafolio es un instrumento de diálogo entre el docente y el estudiante que no son producidos al fin de un período de notas, sino que son elaborados y reelaborados en la acción, de manera que posibilitan nuevas formas de ver e interpretar un problema y de solucionarlo. De ese modo, los portafolios no pueden ser escritos en un fin de semana, o fin de tarde de un día cualquiera, sino que son largas cartas siempre enriquecidas por nuevas informaciones, nuevas perspectivas, nuevas formas de pensar soluciones.

✓ **Cuadro de progresión.** Es un instrumento que permite registrar información sobre el avance o progreso del desarrollo de las habilidades y destrezas de los estudiantes en la ejecución de las operaciones, manipulación de herramientas y materiales. Es un instrumento elaborado con base en las capacidades, criterios e indicadores establecidos previamente para guiar la observación que se realice.

✓ **Ficha de ejecución.** Es un instrumento que permite obtener información

acerca del desempeño de los estudiantes, orientando nuestra observación al desarrollo de las habilidades y destrezas en la ejecución de las tareas u operaciones específicas, así como los resultados logrados. Este instrumento, como el cuadro de progresión, es elaborado con base en las capacidades, criterios e indicadores establecidos previamente para guiar la observación de una prueba de ejecución práctica.

4.16. CONCEPTO DE ENSEÑANZA

Es la intervención intencionada de comunicación compartida que realiza el educador para potenciar las operaciones y capacidades del alumno en su auto aprendizaje. En él se genera una interacción con los estudiantes.

En el proceso de enseñanza el/la docente tiene el rol de guía en un clima afectivo que sea capaz de compartir, fundamentar y facilitar la comunicación entre el descubrimiento del conocimiento del propio estudiante.

El IES Privado “NOVA” desarrolla su enseñanza mediante recursos educativos digitales que permitan la ejecución de las actividades de aprendizaje de forma presencial y ejecuta los procesos y/o procedimientos vinculados a la gestión institucional, la modalidad del servicio educativo Presencial, así como los procesos, procedimientos y/o evaluaciones para una eficiente gestión docente y administrativa.

El IES Privado “NOVA”, desarrolla el conjunto de roles y acciones intencionales que desarrolla el docente en interacción con sus estudiantes en base a los contenidos del silabo, con el propósito de crear condiciones que les permitan enriquecer y desarrollar sus capacidades y saberes personales. En la enseñanza, el docente actúa como un mediador afectivo y cognitivo capaz de orientar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

4.17. METODOLOGÍA APRENDER HACIENDO

Combinamos la teoría con la práctica a través del uso de casos reales y una interacción estudiante-profesor que permite un proceso de aprendizaje dinámico. Metodología interactiva en clase. Las experiencias de aprendizaje a que se refieren todas las acciones educativas de formación tecnológica del Instituto se organizan con la finalidad de lograr el desarrollo de capacidades para conformar progresivamente los perfiles profesionales de cada programa de estudio. Los métodos y técnicas y en general las estrategias que emplean los docentes para concretar dichos aprendizajes deben considerar los siguientes lineamientos:

- ✓ La enseñanza implica la interacción de tres elementos: estudiante, docente y el objeto del conocimiento, el docente actúa como nexo y es un facilitador del conocimiento que planifica sistemáticamente el objeto del conocimiento para activar los procesos internos del aprendizaje, lo cual entraña una interdependencia entre enseñanza y aprendizaje.
En consecuencia, una buena planificación de la enseñanza debe basarse en un cabal conocimiento acerca de cómo se produce el aprendizaje.
- ✓ Para que esta relación enseñanza- aprendizaje se oriente coherentemente hacia la consecución de los propósitos establecidos, las estrategias metodológicas, las herramientas digitales, las técnicas y los medios y/o materiales que se utilicen o produzcan deben tener en cuenta.

- ✓ El rol activo del estudiante, entendido como su participación dinámica en la consecuencia de sus propios aprendizajes. La necesidad de incentivar el aprendizaje, de motivarlo, de activar expectativas de seleccionar contenidos que realmente sean significativos en relación al perfil profesional específico.

4.18. MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO

El IES privado NOVA desarrolla su servicio educativo en la modalidad presencial, el cual se ejecuta en los ambientes de la Institución educativa y en los espacios diseñados e implementados especialmente para desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje, bajo el acompañamiento permanente del docente y la asistencia ininterrumpida de los estudiantes en los horarios previamente establecidos para la construcción de los aprendizajes.

Las EFSRT, se realizan en las empresas del sector productivo y/o instituciones públicas o privadas, con el acompañamiento del docente e instructor, según corresponda.

4.18.1. Modalidad Presencial

Características de la enseñanza en la modalidad presencial:

- ✓ El 100% de los créditos del programa de estudios se realizan de forma presencial y son debidamente estructurados y monitoreados.
- ✓ Las sesiones presenciales son planificadas de acuerdo a la exigencia, calidad y carga académica de los planes de estudios.
- ✓ Los programas de estudio tienen planes de estudio contruidos sobre la base de las competencias actualizadas del CNOF y las obtenidas como resultado del análisis de referentes productivos, lo que permite que dichos planes estén debidamente estructurados.
- ✓ El rol del docente es ser un facilitador del aprendizaje en el aula.
- ✓ Se realizan evaluaciones presenciales, de preferencia de proceso, para que el estudiante pueda conocer su progreso y/o resultado del aprendizaje logrado.

4.19. NIVEL FORMATIVO

La IES Privado NOVA, imparte dos niveles formativos:

- Nivel Formativo Técnico

Provee al estudiante competencias que le permitan desempeñarse en el ámbito laboral de manera eficaz en una determinada función controlando sus propias tareas, desarrollando supervisión sobre sus actividades, identificando problemas técnicos y ejecutando acciones correctivas específicas. Un estudiante que egrese de este nivel puede insertarse al mercado laboral, profundizando sus conocimientos en el campo técnico relacionado al programa de estudios o continuar con otros niveles de la ES

- Nivel Formativo Profesional Técnico

Provee al estudiante competencias que le permitan desempeñarse en el ámbito laboral en una determinada función, realizando procesos y procedimientos de trabajo predeterminado con autonomía limitada,

supervisando sus actividades y tareas de personas a su cargo, considerando los recursos técnicos y materiales requeridos en la producción de bienes o servicios. Un estudiante que egrese de este nivel puede insertarse al mercado laboral, profundizar sus conocimientos en el campo técnico o continuar su formación en otros niveles de la ES.

La IES Privado NOVA, desarrolla los siguientes programas de estudio:

Tabla N° 7:

Nº	Programas de estudio	Nivel educativo	Modalidad
P01	Gastronomía	Profesional técnico	Presencial
P02	Panificación industrial	Técnico	Presencial

GASTRONOMÍA:

El Instituto de Educación Superior NOVA cuenta con el Programa de Estudio de Nivel Formativo Profesional Técnico en Gastronomía, el mismo que está conformado por componentes curriculares, módulos formativos, unidades didácticas, créditos, horas y periodos académicos, tal como se detalla a continuación:

Tabla N° 8

GASTRONOMIA	Créditos	Horas	
		HT	HP
Créditos de competencias Específicas o Técnicas	92	880	1184
Créditos de competencias para la Empleabilidad	20	208	224
Créditos para las EFSRT	12	-	384
TOTAL	124	1088	1792
		2880	

PANIFICACIÓN INDUSTRIAL

El Instituto de Educación Superior NOVA cuenta con el Programa de Estudio de Nivel Formativo Técnico en Panificación Industrial, el mismo que está conformado por componentes curriculares, módulos formativos, unidades didácticas, créditos, horas y periodos académicos, tal como se detalla a continuación:

Tabla N° 9:

PANIFICACION INDUSTRIAL	Créditos	Horas	
		HT	HP
Créditos de competencias Específicas o Técnicas	53	512	672
Créditos de competencias para la Empleabilidad	13	128	160
Créditos para las EFSRT	14	-	448
TOTAL	80	640	1280
		1920	

V. ORGANIZACIÓN CURRICULAR

5.1. CRITERIOS:

El proceso formador, sistemático e intencional, que se realiza en la enseñanza tiene propósitos bien definidos, que se exponen en el currículo, instrumento que es una concreción de la intencionalidad de la educación formal. En tal sentido, el currículo orienta la acción educativa: encamina la selección y desarrollo de las actividades, compromete la acción de todos cuanto conforman la escuela, regula la organización del tiempo y el empleo de los materiales y los ambientes. Finalmente, el currículo es también instrumento central para la evaluación.

Para cumplir estas funciones, el currículo debe responder a ciertas exigencias ineludibles.

5.1.1. DEBE SER PERTINENTE,

Lo cual significa que debe ser adecuado a las características del ámbito donde se aplica, responder a las demandas sociales y culturales de la comunidad y principalmente, atender a las necesidades concretas de los alumnos y alumnas.

5.1.2. DEBE SER PRODUCTO SOCIAL,

Construido con participación, en instancias diversas, de personas y entidades capaces de interpretar los problemas y proyectos de la comunidad nacional, regional y local.

En esta tarea tienen papel especial los docentes y directores de los IES que son los encargados de formular el proyecto curricular final, que orientará las acciones educativas concretas.

5.2. PROGRAMACIÓN CURRICULAR

La programación curricular es el proceso de previsión, organización y programación (distribución en el tiempo) de las capacidades, los contenidos y actividades pedagógicas concretas que se desarrollarán en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

La programación curricular del área implica la organización anticipada de los elementos que participan en la ejecución del proceso de enseñanza - aprendizaje.

En ella se deciden las capacidades, los contenidos, las actividades de aprendizaje, los recursos didácticos, las estrategias metodológicas y los criterios de evaluación que darán forma al proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula, laboratorio o campo.

En el IES Privado “NOVA” el currículo está basado en el enfoque por competencias, las unidades de competencia de cada uno de los programas y planes de estudio son el eje organizador. Desde esta perspectiva los perfiles del educando especifican situaciones que los estudiantes tienen que ser capaces de resolver de forma eficaz al finalizar su educación en situaciones reales de trabajo de la profesión que han escogido.

5.3. LOS DOCENTES

El docente del Instituto “NOVA” es uno de los principales agentes institucionales, con habilidades y competencias que garanticen el logro de los aprendizajes de los estudiantes, cuenta con conocimientos actualizados y amplia experiencia laboral, el cual garantiza el dominio de las unidades didácticas que desarrolla. Asimismo, demuestra un comportamiento ético y responsable, teniendo como referencia los valores institucionales.

Las competencias del docente del IES NOVA, se encuentra en concordancia con el Modelo Educativo institucional los que mencionamos a continuación:

5.3.1. Actúa como **facilitador de aprendizajes**, logrando que los estudiantes sean agentes activos, participativos y construyan su propio aprendizaje.

5.3.2. Promueve **aprendizajes significativos**, vinculando los saberes previos y la experiencia de los estudiantes, con sus nuevos aprendizajes; a partir de una metodología activa.

5.3.3. Transmite su **experiencia y conocimientos**, con un lenguaje claro y sencillo, facilitando la comprensión y análisis de información de los estudiantes.

5.3.4. Despierta el **interés y la motivación** en los estudiantes, a partir de la reflexión y el desarrollo del pensamiento crítico y creador.

5.3.5. Cuenta con disposición para el trabajo colaborativo, fomentando la comunicación asertiva y el trabajo en equipo.

5.3.6. Diseña material pedagógico para **facilitar el proceso de enseñanza**, teniendo en cuenta la metodología propuesta en la institución.

5.3.7. **Evalúa por competencias** el desempeño del estudiante, a través de un modelo integral, realizando una retroalimentación objetiva de los avances y oportunidades de mejora de los estudiantes.

5.3.8. Emplea y orienta el **uso del Software académico Q10** para optimizar la gestión administrativa, académica y de educación virtual. Esto nos permitirá brindar una educación de calidad a los estudiantes del IES NOVA.

5.4. INDICADORES DE EVALUACIÓN AL DOCENTE:

5.4.1. Verificar el correcto desempeño respecto al cumplimiento de la labor académica del docente, verificando los contenidos y metodología empleados por éstos.

5.4.2. Verificar el correcto desempeño en el cumplimiento de su labor administrativa, con el registro oportuno de las notas, su puntualidad y participación en las actividades programadas, así como en su labor de docente facilitador.

5.4.3. Conocer la apreciación de los estudiantes respecto a la labor de sus docentes, y tomar las acciones necesarias para mejorar aquellos puntos que se identifiquen en la evaluación aplicada

5.4.4. Valorar y reconocer el buen desempeño del docente respecto a su rendimiento propiciando motivar a través de la promoción.

5.4.5. Retroalimentar y mejorar los procesos académicos de la institución.

5.4.6. El Docente que presente dos evaluaciones deficientes o tres intermitentes no podrá ser contratado.

5.5. LOS ESTUDIANTES.

El estudiante del IES NOVA, es un elemento activo en el proceso de su formación, cuenta con una necesidad imperante de superación y deseos de formarse personal y profesionalmente. Ellos, provienen de diversos sectores sociales, poseen diferentes intereses, creencias y valores.

En el IES NOVA, buscamos dentro de nuestras posibilidades ser una institución inclusiva y brindar acceso a los mejores estudiantes, independientemente del grupo social al que pertenezcan, con el fin de formar excelentes profesionales y contribuir con el desarrollo del país.

Para tener el acceso a la institución, deben pasar por un proceso de admisión que garantice el cumplimiento de requisitos necesarios para su ingreso, tanto aptitudinales como actitudinales. Al ingresar, reciben un acompañamiento permanente durante su formación y se les brinda las oportunidades para que construyan y vivencien experiencias reales de aprendizaje, con exigencia y motivación; logrando progresivamente un aprendizaje autónomo y que se encuentren seguros de sí mismos de su desempeño.

Las principales características del estudiante del IES Privado NOVA, son:

- ✓ Deseos de superación y crecimiento profesional.
- ✓ Sentido de responsabilidad y compromiso por su formación.
- ✓ Aceptación, respeto y valoración de las diferencias personales.
- ✓ Respeto por las normas institucionales.

5.6. EL ACOMPAÑAMIENTO

El acompañamiento pedagógico en el IES es un proceso estratégico que busca reducir la brecha entre la teoría académica y la práctica operativa.

El acompañamiento está estrechamente ligado a la empleabilidad y al dominio de herramientas técnicas

5.6.1. El Rol del Docente-Mentor

En el entorno tecnológico, el docente deja de ser un transmisor de información para convertirse en un facilitador de experiencias.

- ✓ Modelado: El docente demuestra cómo se realizan los procesos técnicos (operación de maquinaria, desarrollo de software y/ protocolos).
- ✓ Andamiaje: Brinda apoyo intensivo en las primeras etapas de una tarea compleja y lo retira gradualmente a medida que el estudiante gana autonomía.

- Dimensiones del Acompañamiento
 - ✓ **Acompañamiento Cognitivo (Saber-Hacer)**
Se enfoca en la resolución de problemas técnicos. El mentor guía al estudiante para que no solo aprenda la técnica, sino que comprenda la lógica detrás de ella.
Uso de simuladores: Acompañamiento en entornos virtuales antes de pasar al equipo real.
Retroalimentación inmediata: En los talleres, el error debe corregirse en el momento en que ocurre para evitar el aprendizaje de vicios procedimentales.
 - ✓ **Acompañamiento Socioemocional**
Los estudiantes combinan estudio y trabajo. El acompañamiento incluye:
 - Gestión del tiempo: Tutoría para organizar la carga académica
 - Motivación y resiliencia.
 - Apoyo ante la frustración cuando los resultados técnicos no salen como se esperaba.
 - ✓ **Acompañamiento Tecnológico**
Asegura que el estudiante domine las herramientas y/o equipamientos propios de los programas de estudios.

5.6.2. EL CICLO DE RETROALIMENTACIÓN (FEEDBACK)

El acompañamiento se valida a través de la retroalimentación constante. Esta debe ser:

- ✓ Descriptiva:
 - Decir exactamente qué pasa, porque el proceso falló.
- ✓ Orientada a la acción:
 - Proporcionar pasos claros para mejorar la siguiente
- ✓ Frecuente:
 - No esperar al examen final para señalar errores técnicos.
- ✓ Herramientas de Seguimiento:
 - Para institucionalizar el acompañamiento, el PEI debe contemplar:
- ✓ Portafolios de evidencias:
 - Donde el estudiante registra su evolución técnica.
- ✓ Bitácoras de taller:
 - Registros compartidos entre docente y alumno sobre las competencias alcanzadas.

VI. PROPUESTA DE GESTIÓN

6.1. CONCEPTO DE GESTIÓN

Concebimos la Gestión como un conjunto de acciones a realizar, como: Planeamiento, organización, dirección, control y evaluación necesario para la conducción del proceso educativo, donde la evaluación es el elemento clave para iniciar un proceso de planificación de donde se recogerá las deficiencias y se reforzarán las estrategias exitosas. Por lo tanto, asumimos una gestión centrada en

el aprendizaje de los estudiantes y la capacitación continua del personal docente y administrativo.

6.2. DIMENSIONES DE LA GESTIÓN ESCOLAR

La gestión escolar comprende cuatro dimensiones claves. Estas dimensiones son los ámbitos de operación que la gestión escolar utiliza para organizar sus prioridades y acciones y así lograr ofrecer un servicio educativo de calidad. Aunque cada una tiene características propias y procesos especializados, en la práctica operan de forma interconectada y buscando sinergias. La gestión debe atender estas cuatro dimensiones para ser considerada exitosa y eficiente. Las cuatro dimensiones son las siguientes:

6.2.1. DIMENSIÓN ESTRATÉGICA:

Referida a la generación de una orientación clara y compartida de los fines y propósitos educativos de la IE, a partir de la cual se formulan objetivos y metas para la mejora de la misma. El propósito de esta dimensión es lograr una visión integral de los recursos, oportunidades y necesidades propias de cada comunidad educativa y de la IE, para lo cual debe considerar de cerca las otras dimensiones. El principal criterio orientador de la dimensión estratégica es el desarrollo integral de las y los estudiantes.

6.2.2. DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA:

Referida a las actividades de soporte que aseguran las condiciones de operatividad de la IE y permiten que las tareas pedagógicas, estratégicas y comunitarias se realicen de manera fluida y efectiva. La gestión de esta dimensión es clave para lograr la operatividad cotidiana y segura de la institución, sin la cual no es posible alcanzar los objetivos planteados a mediano y largo plazo.

6.2.3. DIMENSIÓN PEDAGÓGICA:

Referida a la gestión del núcleo pedagógico de la IE, es decir, el conjunto de actividades y recursos con mayor proximidad al logro de aprendizajes. Esta dimensión se centra, fundamentalmente, en todas las actividades que sostienen y acompañan los procesos de enseñanza y el aprendizaje y que guían la formación integral y acompañamiento a cada estudiante y sus familias, en el marco del CNEB. De esta forma, se busca garantizar una atención pertinente a las y los estudiantes, de acuerdo con sus intereses, características y necesidades, que al mismo tiempo considere las demandas del entorno.

6.2.4. DIMENSIÓN COMUNITARIA:

Referida al fomento de una gestión de la convivencia escolar sustentada en los enfoques del CNEB, al rechazo de toda forma de violencia y discriminación, al aprovechamiento de oportunidades, a la implementación pertinente de la Educación Sexual Integral, a la articulación con aliados estratégicos, al acompañamiento socio afectivo y cognitivo, al involucramiento de las familias, a fortalecer los factores protectores y a reducir los factores de riesgos desde una línea de acción formativa, promocional y preventiva, contemplando en todo momento una atención

inclusiva que valore la diversidad. Todos estos procesos y acciones buscan hacer de la IE un espacio seguro para el aprendizaje y el desarrollo integral de las y los estudiantes.

6.3. PRINCIPIOS DE GESTIÓN

6.3.1. PRINCIPIO OBJETIVO:

Expresado en la participación e identificación de toda la comunidad educativa en función al logro de los objetivos y metas de la institución.

6.3.2. PRINCIPIO DE COORDINACIÓN:

Coordinar los esfuerzos individuales para luego unificar los criterios para el logro de nuestra misión y visión de la institución.

6.3.3. PRINCIPIO DE RESPONSABILIDAD:

Determinar las responsabilidades de cada integrante, en forma oportuna, adecuada y precisa.

6.3.4. PRINCIPIO DE CONTROL:

Tener un programa de supervisiones y evaluaciones oportunas para el mejoramiento del servicio educativo, teniendo en cuenta el proceso de retroalimentación bajo principio de funcionalismo, es la forma que asume toda asociación humana con el propósito de alcanzar los planes y objetivos trazados. Debe ser democrática y cooperativa, estarán formulados por cargos específicos mediante el cumplimiento de funciones con eficiencia.

6.3.5. PRINCIPIO DE CALIDAD:

Proveer de los recursos necesarios a los estudiantes para lograr un óptimo desempeño académico. Proponer un programa curricular pertinente con las necesidades del mercado laboral y lograr la inserción laboral de nuestros egresados y/o el desarrollo de sus emprendimientos.

6.4. POLÍTICAS DE LA GESTIÓN:

6.4.1. OPERATIVAS.

Es el conjunto de normas, procedimientos y acciones que permiten organizar y ejecutar eficientemente las actividades académicas, administrativas y de servicios de la institución.

Su finalidad es asegurar que todos los procesos institucionales funcionen de manera ordenada, coordinada y orientada al cumplimiento de los objetivos educativos, programadas para que aseguren la continuidad, calidad y legalidad del servicio.

Estos lineamientos funcionan como la "columna vertebral" que sostiene la operación diaria. Es el soporte para lograr la eficiencia.

La política operativa establece lineamientos para:

- ✓ Garantizar el buen funcionamiento institucional.
 - ✓ Mejorar la calidad del servicio educativo.
 - ✓ Reducir errores y retrasos administrativos.
 - ✓ Fortalecer la coordinación entre áreas.
 - ✓ Cumplir normas y estándares educativos.
-
- ✓ Planificar las actividades institucionales.
 - ✓ Organizar los recursos humanos, materiales y tecnológicos.
 - ✓ Ejecutar procesos académicos y administrativos.
 - ✓ Supervisar y evaluar el cumplimiento de funciones.
 - ✓ Garantizar eficiencia, calidad y mejora continua.
 - ✓ Garantizar conectividad a internet de alta velocidad.
 - ✓ Establecer protocolos de atención rápida al Usuario
 - ✓ Resolver consultas de los estudiantes.

La política operativa es importante porque:

- ✓ ordena el funcionamiento institucional,
- ✓ mejora la atención a estudiantes y docentes,
- ✓ facilita la toma de decisiones,
- ✓ fortalece la gestión académica y administrativa,
- ✓ contribuye al logro de metas institucionales.

“El IES Privado NOVA, garantiza la ejecución eficiente y transparente de sus procesos académicos y administrativos mediante procedimientos estandarizados, supervisión permanente y mejora continua, orientados a brindar un servicio educativo de calidad.”

6.4.2. EDUCATIVAS

Consiste en el conjunto de lineamientos, principios y acciones orientadas a garantizar una formación académica integral, de calidad y centrada en el desarrollo de competencias profesionales, humanas y éticas de los estudiantes.

Esta política guía todo el proceso formativo de la institución y asegura que la enseñanza responda a las necesidades del entorno social, productivo y tecnológico.

La política educativa busca asegurar que el proceso de aprendizaje no se detenga y cumpla con los estándares ofrecidos.

- ✓ Planificación Curricular Vigente: Garantizar que todos los programas cuenten con planes de estudio actualizados y aprobados, alineados al Catálogo Nacional de Oferta Formativa (CNOF).
- ✓ Calendarización Estricta: Cumplir con el número de horas académicas y créditos estipulados por ciclo, asegurando el cumplimiento del semestre académico sin interrupciones.
- ✓ Acompañamiento y Nivelación: Implementar mecanismos de recuperación y tutoría para estudiantes en riesgo académico, reduciendo la deserción.
- ✓ Asegurar la Calidad de toda la propuesta académica de la Institución.
- ✓ Innovar permanentemente la propuesta académica

- ✓ Dirigir los programas de estudios, con el apoyo de los coordinadores, asegurando su cumplimiento.
- ✓ Promover la capacitación docente, cuya finalidad es incentivar el mejoramiento de la calidad de su desempeño.

“El IES Privado NOVA, brinda una formación integral basada en competencias, innovación, valores y mejora continua, promoviendo el desarrollo académico, profesional y humano de los estudiantes en respuesta a las necesidades del entorno”

6.4.3. INCLUSIÓN EDUCATIVA:

consiste en garantizar que todas las personas tengan acceso, permanencia, participación y oportunidades de aprendizaje en igualdad de condiciones, sin discriminación por motivos sociales, económicos, culturales, físicos, étnicos, religiosos o de discapacidad.

Esta política promueve una educación accesible, equitativa y respetuosa de la diversidad.

Consiste en establecer lineamientos y acciones que permitan:

- ✓ eliminar barreras de acceso al aprendizaje,
- ✓ promover la igualdad de oportunidades,
- ✓ respetar la diversidad cultural y social,
- ✓ brindar apoyo a estudiantes con necesidades específicas,
- ✓ fomentar un ambiente de respeto e integración.
- ✓ Garantizar una educación accesible y equitativa.
- ✓ Reducir barreras de aprendizaje y participación.
- ✓ Favorecer la integración y permanencia estudiantil.
- ✓ Promover el respeto a la diversidad.
- ✓ Fortalecer una cultura institucional inclusiva.

“El IES Privado NOVA, garantiza una educación superior inclusiva, equitativa y libre de discriminación, promoviendo el acceso, permanencia y participación de todos los estudiantes, respetando la diversidad y brindando igualdad de oportunidades.”

6.4.4. ADMINISTRATIVAS

Consiste en el conjunto de lineamientos, normas y procedimientos orientados a organizar, dirigir y controlar eficientemente los recursos humanos, económicos, materiales y tecnológicos de la institución, garantizando un funcionamiento ordenado, transparente y eficiente.

Esta política permite que las actividades académicas y administrativas se desarrollen adecuadamente para cumplir los objetivos institucionales.

Esta política consiste en establecer mecanismos para:

- ✓ planificar y organizar los procesos administrativos,
- ✓ optimizar el uso de recursos,
- ✓ garantizar transparencia y eficiencia,
- ✓ supervisar el cumplimiento de funciones,
- ✓ brindar atención oportuna y de calidad.

- ✓ Garantizar una gestión eficiente y organizada.
- ✓ Optimizar recursos institucionales.
- ✓ Mejorar la atención y servicios.
- ✓ Fortalecer la transparencia y control.
- ✓ Apoyar el cumplimiento de objetivos académicos.

“El IES Privado NOVA, desarrolla una gestión administrativa eficiente, transparente y orientada a la mejora continua, asegurando el adecuado uso de los recursos y el cumplimiento de los procesos institucionales.”

6.4.5. INSTITUCIONALES

Consiste en el conjunto de principios, lineamientos y normas que orientan el funcionamiento integral de la institución, definiendo su identidad, organización, cultura y dirección estratégica para el cumplimiento de su misión y visión.

Esta política sirve como marco general para todas las decisiones y acciones académicas, administrativas y formativas de la institución.

Consiste en establecer criterios y orientaciones que permitan:

- ✓ fortalecer la identidad institucional,
- ✓ garantizar el cumplimiento de la misión y visión,
- ✓ promover valores y principios éticos,
- ✓ organizar la gestión institucional,
- ✓ asegurar la calidad y mejora continua.
- ✓ Orientar el funcionamiento integral de la institución.
- ✓ Fortalecer la identidad y cultura institucional.
- ✓ Garantizar calidad y sostenibilidad.
- ✓ Promover valores éticos y responsabilidad social.
- ✓ Lograr el cumplimiento de objetivos estratégicos.

“El IES Privado NOVA, desarrolla una gestión integral basada en principios de calidad, ética, inclusión, innovación y mejora continua, orientada a la formación profesional y al desarrollo de la sociedad.”

6.4.6. DE SEGURIDAD

Consiste en el conjunto de normas, medidas y procedimientos orientados a proteger la integridad física, emocional y laboral de estudiantes, docentes, personal administrativo y visitantes, así como resguardar la infraestructura, equipos e información institucional.

Su finalidad es garantizar un ambiente seguro, saludable y adecuado para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

Consiste en establecer acciones de prevención, control y respuesta frente a riesgos, accidentes, emergencias o situaciones que puedan afectar a la comunidad educativa y a la institución.

Los principales objetivos de la política de seguridad son los siguientes:

- ✓ Garantizar ambientes seguros y saludables.
- ✓ Prevenir accidentes y riesgos.
- ✓ Proteger la integridad de la comunidad educativa.
- ✓ Salvaguardar bienes e información institucional.
- ✓ Promover una cultura de prevención y responsabilidad.

“El IES Privado NOVA, garantiza condiciones de seguridad, prevención y protección para toda la comunidad educativa mediante la implementación de medidas de seguridad física, ocupacional y tecnológica, promoviendo una cultura de prevención y bienestar.”

6.4.7. DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

Consiste en el conjunto de lineamientos y acciones orientadas a mantener comunicación permanente con los egresados, conocer su situación laboral y profesional, y evaluar el impacto de la formación recibida.

Esta política permite verificar si los programas de estudio responden a las necesidades del mercado laboral y contribuyen al desarrollo profesional de los graduados.

Consiste en implementar mecanismos para:

- ✓ mantener actualizada la información de los egresados,
- ✓ monitorear su inserción laboral,
- ✓ conocer su nivel de satisfacción con la formación recibida,
- ✓ fortalecer vínculos institucionales,
- ✓ mejorar continuamente la calidad educativa.
- ✓ Propiciar una formación integral de los estudiantes de acuerdo a las exigencias del mercado laboral.
- ✓ Involucrar a la comunidad en el proyecto educativo, tratando de responder los objetivos y fines y contribuyendo a su desarrollo.

“El IES Privado NOVA, desarrolla mecanismos permanentes de seguimiento y vinculación con sus egresados para evaluar su desempeño profesional, fortalecer la empleabilidad y contribuir a la mejora continua de la calidad educativa.”

6.5. PROPÓSITOS DE LA GESTIÓN:

La gestión escolar se orienta hacia el logro de dos objetivos principales: el desarrollo integral de las y los estudiantes y su acceso al SEP hasta la culminación de su trayectoria educativa. En ese sentido, toda decisión estratégica y operativa, así como la planificación de acciones y el uso de los recursos, deben estar orientados por estos objetivos y por las necesidades de las y los estudiantes.

6.5.1. Crear las condiciones necesarias que permitan desarrollar y articular los diversos procesos para lograr la visión de la Institución en función de lo que se espera lograr con el estudiante.

6.5.2. Generar un adecuado clima Organizacional hacia una nueva cultura del desempeño que garantice el desarrollo de la persona y su entorno.

6.5.3. desarrollar un sistema de evaluación continua que permita medir la evolución y los resultados del servicio educacional, promoviendo el mejoramiento continuo del mismo.

6.5.4. proyectar la organización en el tiempo a fin de dotarla de continuidad y sostenibilidad

6.6. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

En el proceso de gestión y desarrollo de las actividades de la institución

educativa participan todos los actores de la comunidad educativa, para lo cual tendrán que hacer uso de un conjunto de instrumentos de gestión. Dichos instrumentos de gestión son documentos de operatividad y de planificación, priorizan el diagnóstico y enrumbarán el quehacer de la institución educativa en forma coherente con la misión y la visión propuesta, concretando las acciones pedagógicas, administrativas y de política institucional en función a las necesidades de aprendizaje del estudiante y del entorno con miras a generar el desarrollo de la calidad educativa y por ende de su comunidad y región.

Entre los instrumentos de gestión a ser utilizados tenemos:

- ✓ Proyecto Educativo Institucional (P.E.I)
- ✓ Plan Anual de Trabajo (PAT).
- ✓ Reglamento Interno del Instituto (RI).
- ✓ Manual de Seguimiento de Egresados
- ✓ Manual de Procesos de Régimen Académico (MPA)
- ✓ Manual de Perfil de Puestos (MPP)
- ✓ Manual de Capacitación y Actualización Docente
- ✓ Otros

6.7. GESTIÓN ADMINISTRATIVA /ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Los principios que orienta la gestión administrativa del Instituto se fundamentan en:

- ✓ Asegurar la Calidad de toda la propuesta académica de la Institución.
- ✓ Innovar permanentemente la propuesta académica.
- ✓ Dirigir los programas de estudios, con el apoyo de los coordinadores, asegurando su cumplimiento.
- ✓ Promover la capacitación docente, cuya finalidad es incentivar el mejoramiento de la calidad de su desempeño.
- ✓ Propiciar una formación integral de los estudiantes de acuerdo a las exigencias del mercado laboral.
- ✓ Involucrar a la comunidad en el proyecto educativo, tratando de responder los objetivos y fines y contribuyendo a su desarrollo.

La gestión administrativa incluye acciones y estrategias de conducción de los recursos humanos, materiales, económicos, procesos técnicos, de tiempo, de seguridad e higiene, y control de la información relacionada a todos los miembros de la institución educativa; como también, el cumplimiento de la normatividad y la supervisión de las funciones administrativas, con el único propósito de favorecer los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Esta dimensión busca en todo momento conciliar los intereses individuales con los institucionales, de tal manera que se facilite la toma de decisiones que conlleve a acciones concretas para lograr los objetivos institucionales.

Algunas acciones concretas serán:

- ✓ La administración del personal, desde el punto de vista laboral.
- ✓ La asignación de funciones
- ✓ La evaluación de su desempeño
- ✓ El mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles.
- ✓ La organización de la información y aspectos documentarios de la institución.
- ✓ La gestión de los recursos económicos y de presupuestos y todo el manejo contable-financiero.

Nuestra propuesta de gestión apunta a elevar la calidad educativa convirtiéndonos en centro de formación que conlleven al desarrollo integral de los clientes internos y externos, teniendo el siguiente direccionamiento:

- ✓ Jerarquía y autoridad claramente definidos
- ✓ Posiciones claras de quién y cómo se toman las decisiones.
- ✓ Claridad en definición de canales de participación.
- ✓ Ubicación del personal de acuerdo a su competencia y especialización.
- ✓ Brindar una infraestructura y equipamiento pertinente para el desarrollo de los programas de estudios que oferta el IES NOVA.
- ✓ Garantizar la efectividad de la entrega de insumos
- ✓ Realizar evaluaciones periódicas para evaluar la eficiencia del personal

VII. ORGANIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

7.1. ORGANIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

7.1.1. EJES DE LA ORGANIZACIÓN:

- ✓ El eje de la gestión educativa es el estudiante.
- ✓ Los estudiantes y el proceso de aprendizaje son el corazón del IES.
- ✓ La organización del IES está diseñada en función de los Aprendizajes y del educando. Están distribuidos por módulos.
- ✓ El aprendizaje activo y constructivo, requiere de una disponibilidad oportuna de los recursos de aprendizaje.
- ✓ Tiempos, horarios, jornadas, calendarización.

7.1.2. ESTRUCTURA ORGÁNICA:

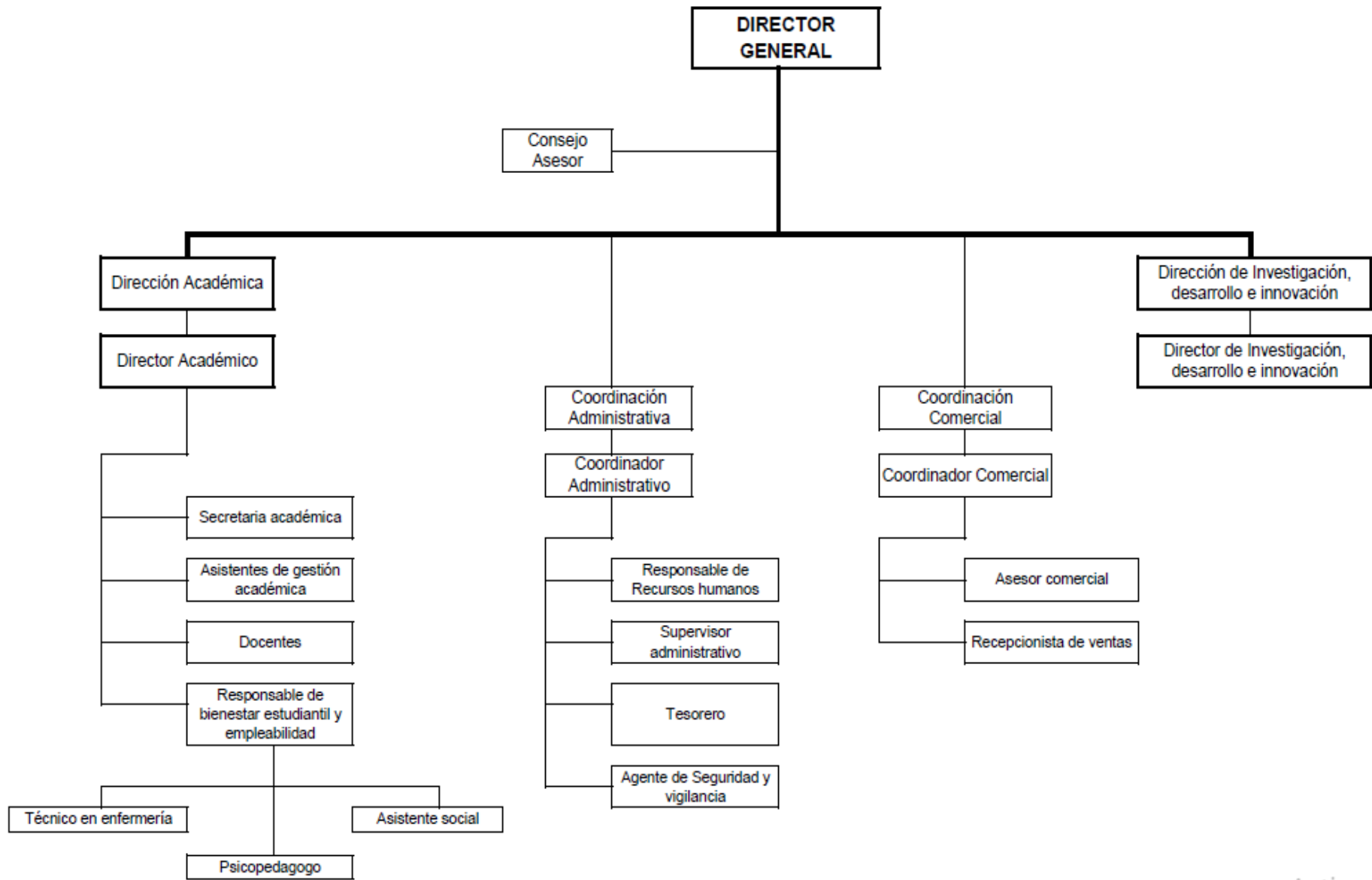
El IES tiene una estructura orgánica flexible, dinámica y funcional que garantiza la calidad educativa de los Programas de estudio que oferta, así como la formación académica y servicios administrativos, de acuerdo a la naturaleza de la institución.

El IES “NOVA” presenta la siguiente estructura orgánica:

- ✓ **Órgano de Dirección:** Tiene la facultad de representar, planificar, conducir, supervisar y evaluar el Instituto para el logro de la formación de la calidad académica y de la oportunidad de los servicios administrativos, lo conforman:
 - Director General

- ✓ **Órganos de Línea:** El Órgano de Línea cumple con eficiencia la planificación, organización, desarrollo, monitoreo y evaluación de las actividades administrativas y académicas según el servicio educativo que brinda, lo conforman:
 - Director Académico
 - Director de Investigación, Desarrollo e Innovación

7.1.3. ORGANIGRAMA



7.1.4. PLANIFICACIÓN

En el IES la planificación se dio al inicio del año con la organización de los módulos educativos, áreas de trabajo para perfeccionar el PEI, PAT, Reglamento Interno, Manual de Perfil de Puesto, Manual de Procesos Académicos, entre otros, con calidad, eficiencia y oportunidad.

La acción de conducción del IES esta planificada, en ella se ha previsto identificar las estrategias necesarias para convertir lo que deseamos en realidad, teniendo una visión clara de lo que queremos lograr, con las competencias e iniciativa visionaria de la IE.

Con la Planificación ya iniciada, queremos lograr una buena gestión educativa buscando fundamentalmente:

- ✓ Desarrollar una cultura organizativa.
- ✓ Conducir las diversas acciones al logro de las metas.
- ✓ Conseguir que cada uno de los miembros de la comunidad cumpla con sus funciones.
- ✓ Evaluar tanto los procesos como identificar los logros y deficiencias.

7.2. LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES

7.2.1. CLIMA ORGANIZACIONAL

En el IES NOVA nos enrumbamos a ser el mejor lugar para trabajar, fomentar un ambiente agradable de trabajo para el desempeño de las labores académicas y administrativas. El clima institucional es la percepción colectiva que tienen los miembros de la institución —en este caso, directivos, docentes, estudiantes y personal administrativo— sobre el ambiente en el que desarrollan sus actividades diarias. No es algo tangible, pero se siente en la "energía" del instituto. Se construye a partir de las experiencias cotidianas y determina qué tan motivada o comprometida está la comunidad educativa.

En ese sentido el IES Privado NOVA considera los siguientes lineamientos para fortalecer el clima institucional como parte de su gestión:

- ✓ Cultura de la Comunicación Transparente
El clima se deteriora cuando existe incertidumbre. La institución garantiza flujos de información claros.
- ✓ Horizontalidad: Fomentar canales donde los docentes y estudiantes puedan expresar sugerencias sin temor a represalias.
- ✓ Gestión de la Información: Asegurar que los procesos administrativos (escalafón, pagos, reglamentos) sean públicos y de fácil acceso.
- ✓ Liderazgo Distribuido y Transformacional. El director(a) y los jefes de unidad no son figuras de control, sino de servicio y promueven el empoderamiento (delegan responsabilidades a los coordinadores de área) y el reconocimiento (destacan el desempeño docente, la innovación tecnológica y el mérito estudiantil)
- ✓ Convivencia y Bienestar de la Comunidad. Un lineamiento clave es la creación de un entorno seguro y saludable.
- ✓ Prevención y Mediación de Conflictos: Implementamos un comité de ética y convivencia que actúe bajo protocolos de justicia restaurativa, no solo punitiva.

- ✓ **Inclusión y Diversidad:** Lineamientos explícitos contra el acoso, la discriminación y a favor de la equidad de género, vital en carreras tecnológicas históricamente masculinizadas.
- ✓ **Identidad y Pertenencia Institucional.** El compromiso del personal y los estudiantes del IES depende de cuánto se identifiquen con la misión del instituto por ello, celebraremos convenios nuevos, ferias u otras actividades.
- ✓ **Infraestructura Digna:** El clima también se ve afectado por el entorno físico. Por ello, mantendremos talleres limpios, laboratorios equipados y espacios de descanso influye directamente en el ánimo de la comunidad.
- ✓ **Desarrollo Profesional y Humano.** El clima institucional mejora cuando el colaborador siente que está creciendo.
- ✓ **Plan de actualización y capacitación docente:** Ofrecer actualización tecnológica constante a los docentes.
- ✓ **Cuidado de la Salud Mental:** Programas de manejo de estrés para el personal administrativo y académico.

7.2.2. IMAGEN INSTITUCIONAL

La imagen institucional es cómo se percibe la institución desde fuera. Es la representación mental, la idea o el "prestigio" que el público (comunidad, empresas, futuros estudiantes y padres de familia) construye sobre el instituto a través de cada contacto que tiene con él.

La imagen es el reflejo de la calidad educativa y la eficiencia administrativa. Por ello, el IES Privado NOVA, implementa los siguientes enfoques para fortalecerla:

✓ **Enfoque formativo:**

El instituto orienta su formación hacia el desarrollo de competencias técnicas, prácticas y actitudinales en LOS Programas de Estudio de Gastronomía y Panificación Industrial, alineadas a las demandas del mercado laboral nacional e internacional

Lineamientos:

- Formación basada en competencias.
- Integración de teoría y práctica en ambientes reales (talleres, laboratorios, cocinas).
- Actualización constante del currículo según tendencias gastronómicas e industriales.
- Promoción de la innovación culinaria con identidad cultural.

✓ **Calidad Educativa:**

Se garantiza un servicio educativo de calidad mediante procesos académicos estandarizados y mejora continua.

Lineamientos:

- Evaluación permanente del aprendizaje.
- Capacitación continua del personal docente.
- Implementación de estándares de calidad en la enseñanza.
- Uso de tecnología aplicada a la gastronomía y panificación.

✓ **Identidad cultural y responsabilidad social:**

El instituto promueve la revalorización de la gastronomía peruana y el uso responsable de los recursos.

Lineamientos:

- Rescate y difusión del patrimonio gastronómico del Perú.
- Uso de insumos locales y sostenibles.
- Promoción de prácticas responsables con el medio ambiente.
- Vinculación con la comunidad a través de proyectos sociales.
- Vinculación con el sector productivo

✓ **Fortalecimiento Institucional**

Se fortalece la relación con empresas e instituciones del rubro gastronómico e industrial.

Lineamientos:

- Convenios con restaurantes, panificadoras e industrias alimentarias.
- Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo.
- Participación en ferias, concursos y eventos gastronómicos.
- Inserción laboral de egresados.

✓ **Innovación y emprendimiento**

Se fomenta la cultura emprendedora en los estudiantes.

Lineamientos:

- Desarrollo de proyectos productivos.
- Incubación de emprendimientos gastronómicos.
- Formación en gestión de negocios.
- Promoción de marcas propias y productos innovadores.

✓ **Gestión institucional**

Se promueve una gestión eficiente, transparente y participativa.

Lineamientos:

- Planificación estratégica institucional.
- Uso eficiente de recursos.
- Clima organizacional positivo.
- Participación de la comunidad educativa en la toma de decisiones.

✓ **Seguridad y bienestar**

Se garantiza un entorno seguro y saludable para toda la comunidad educativa.

Lineamientos:

- Protocolos de seguridad en talleres y cocinas.
- Normas de higiene y manipulación de alimentos.
- Prevención de riesgos laborales.
- Bienestar físico y emocional de estudiantes y personal.

El IES Privado NOVA, SE PROYECTA COMO: UN Instituto líder en formación gastronómica, reconocida por la calidad de sus egresados, capaces de desempeñarse en la Gastronomía y la Panificación Industrial, comprometida con la difusión y revalorización de la GASTRONOMÍA PERUANA, como referente de identidad y cultura, integrando tradición e innovación.

Se caracterizada por su enseñanza vivencial, con infraestructura adecuada (cocinas, hornos, laboratorios, y otros) que simulan entornos reales de trabajo, además de impulsar la creación de negocios gastronómicos sostenibles y competitivos.

El IES Privado NOVA, será percibida como una institución que forma profesionales éticos, responsables y comprometidos con la sociedad.

El IES Privado NOVA, se posiciona como una **institución moderna, innovadora, culturalmente comprometida y orientada a la excelencia,** que forma profesionales altamente competentes en Programas de Estudio que combinan creatividad, técnica y oportunidades reales de crecimiento laboral y empresarial: Gastronomía y Panificación Industrial, capaces de generar impacto en el desarrollo económico y social.

7.3. LINEAMIENTOS ADMINISTRATIVOS:

7.3.1. RECURSOS HUMANOS

Están constituido por todo el personal que trabaja en el IES Privado NOVA, para lograr el funcionamiento de la institución educativa y brindar un servicio de calidad.

Su gestión se basa en la contratación del personal de acuerdo al perfil descrito en el Manual de Perfil de Puestos MPP, garantizando que cuenten con las Competencias y Capacidades que el puesto de trabajo lo amerita, promoviendo una eficiente gestión en el desempeño del personal administrativo y docente.

✓ Lineamientos de Vinculación y EFSRT

- La prestación del servicio no termina en el aula; incluye la inserción al mundo laboral.
- Gestión de Convenios: Obligación institucional de mantener convenios vigentes con empresas del sector para asegurar las Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).
- Seguimiento al Egresado: Implementar mecanismos para medir la empleabilidad, lo cual sirve como retroalimentación para mejorar el servicio.

✓ Lineamientos de Ética y Transparencia

- Protección de los derechos de la comunidad educativa.
- Transparencia de la Información: Publicar de forma clara los costos (tasas educativas), reglamentos institucionales y procesos de titulación.
- Cero Tolerancia a la Violencia: Protocolos estrictos para la prevención y atención de casos de hostigamiento o acoso, garantizando un entorno seguro para la prestación del servicio.

✓ Lineamientos de Gestión de Talento Humano

- Busca la idoneidad del personal.

- Perfil Docente idóneo: Asegurar que los docentes cuenten con el grado académico requerido y, sobre todo, con experiencia laboral actualizada en el sector productivo correspondiente.
- Capacitación Continua: Lineamiento para la actualización docente en metodologías activas y nuevas tecnologías de su campo.
- Evaluación del Desempeño: Monitoreo semestral del desempeño docente y administrativo para asegurar la calidad del trato y la enseñanza.

Para elegir al personal idóneo, se considera la evaluación de competencias técnicas con habilidades pedagógicas y vocación. Es importante además considerar aspectos técnicos, éticos y pedagógicos que aseguren la calidad del servicio educativo que brindará el IES Privado NOVA. Para ello es importante considerar los siguientes aspectos:

✓ **Perfil profesional**

- Formación académica acorde al puesto.
- Experiencia laboral comprobada.
- Especialización o actualización profesional.
- Competencias digitales y manejo de herramientas educativas.
- Ser verdaderos agentes de cambio, abiertos a las innovaciones educativas.
- Amplitud para planear y ejecutar actividades adecuadas para cumplir los objetivos y metas educacionales propuestas por el IES.
- Identificación axiológica con el IES.
- Aptitud para promover la autodisciplina e interés a nivel Institucional.

✓ **Competencias personales**

- Ética profesional.
- Comunicación efectiva.
- Trabajo en equipo.
- Liderazgo y resolución de conflictos.
- Vocación de servicio y orientación al estudiante.

✓ **Evaluación del postulante**

- Revisión documentaria.
- Entrevista por competencias.
- Evaluación técnica.
- Verificación de referencias laborales.

✓ **Adecuación institucional**

- ✓ Identificación con la misión, visión y valores de la institución.
- ✓ Capacidad de adaptación a la cultura organizacional.
- ✓ Compromiso con la mejora continua y la calidad educativa del IES NOVA.

✓ **Gestión del personal**

- ✓ Asegurar la Calidad de toda la propuesta académica de la Institución.
- ✓ Innovar permanentemente la propuesta académica.
- ✓ Dirigir los programas de estudios
- ✓ Apoyo de los coordinadores para asegurar su cumplimiento.

- ✓ Capacitar al docente e incentivar su desempeño.
- ✓ Propiciar una formación integral de los estudiantes
- ✓ Formar a los estudiantes según las exigencias del mercado laboral.

✓ **Inducción al personal**

Luego de haber sido contratado, se procede a brindarle una inducción para facilitar su adaptación e integración rápida y efectiva a la institución educativa. Su objetivo principal es alinear al nuevo colaborador con la cultura organizacional y proporcionarle las herramientas, conocimientos y reglas necesarios para que trabaje de forma segura, autónoma y productiva. La inducción permite integrar al nuevo colaborador de manera efectiva.

Una adecuada selección, inducción y seguimiento del personal contribuye directamente a la calidad académica, la satisfacción estudiantil y el prestigio institucional.

✓ **Lineamientos de acción complementaria:**

- ✓ Fortalecer el grado de identidad y de compromiso, así como los canales de comunicación en la Institución.
- ✓ Todos los estamentos se comprometen en preservar y mejorar la imagen institucional, teniendo siempre como meta la calidad total de la gestión institucional.
- ✓ Potenciar la autoestima individual y grupal, enfrentando y eliminando los estereotipos y prejuicios negativos.
- ✓ Fortalecer la cooperación entre los diversos componentes para alcanzar los objetivos institucionales.
- ✓ Establecer y ejecutar un sistema de estímulos y sanciones justas para los miembros de la comunidad educativa.
- ✓ El personal directivo, jerárquico, docente, administrativo y estudiantes permanecen en estrecho contacto para resolver los problemas que se presentan.
- ✓ Manejar acertadamente los conflictos mediante políticas de comunicación, coordinación y concertación de acuerdos.
- ✓ Establecer relaciones humanas de confianza, amistad y respeto entre cada uno de los miembros de la comunidad educativa.
- ✓ Propiciar el buen desempeño del personal administrativo, conocedor de los recursos tecnológicos básicos, normativa vigente, políticas educativas, entre otros

7.3.2. ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE

La actualización y capacitación es un componente importante para el desarrollo profesional de los docentes del IES NOVA, por ello, es un proceso planificado y de mejora permanente en la labor pedagógica, relacionado con el propio conocimiento, con las actitudes hacia el trabajo, compromiso con la institución y buscando el desarrollo institucional y social.

El IES NOVA, organiza áreas de desarrollo en sus Planes Anuales de Capacitación y Actualización del Personal Docente, estas han sido previstas en dos áreas, según nuestros objetivos estratégicos planteados en el PEI. Por ello, se plantean las siguientes actividades:

- ✓ Ejecución de reuniones de Interaprendizaje sobre estrategias activas, novedosas y creativas, para la elaboración de programaciones curriculares, innovadoras y creativas.
- ✓ Ejecución de capacitaciones a docentes en temas de estrategias metodológicas para la enseñanza y aprendizaje.
- ✓ Ejecución de actividades de acompañamiento para la mejora del desempeño docente.

7.3.3. RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA

✓ **Biblioteca Virtual**

La institución cuenta con una plataforma de biblioteca virtual conocida como LABTTER, el mismo que contiene material bibliográfico para cada programa de estudios. Se puede acceder a los recursos de forma ilimitada y es de uso simultaneo. El uso de la Plataforma será de manera exclusiva para los Programas de estudio que oferta el IES NOVA. Se puede acceder con los siguientes datos:

Si entras a la web los puedes hacer con el siguiente enlace:

Portal web: <https://institutonova.edu.pe/>

Usuario: alumno Contraseña: nova@instituto

✓ **Lineamientos de la infraestructura**

- La infraestructura lo conforman las instalaciones físicas, tecnológicas, equipamiento, talleres, mobiliario y otros bienes del instituto.
- Contamos con local propio, con moderna Infraestructura y equipados con todos los servicios de acuerdo a los Programas de estudios ofertados.
- Disponemos de una infraestructura idónea adaptada a la realización y desarrollo de los programas de estudio que ofertamos, garantizando el funcionamiento de las mismas de manera segura y estable.
- El IES Privado NOVA prevé las actividades del plan de mantenimiento, así como la renovación y seguridad de la infraestructura, equipamiento y el soporte tecnológico enfocado a optimizar los procesos de enseñanza aprendizaje.
- El IES Privado NOVA cuenta con un campus institucional, el cual está ubicado en la Av. General Felipe Santiago Salaverry 938 – 942 - 946, Distrito de Lima, Provincia de Lima.

✓ **Equipamiento**

- IES Privado NOVA cuenta con disponibilidad de Recursos Didácticos, para asegurar el acceso a la biblioteca virtual y materiales de consumo para los talleres.
- El IES Privado NOVA busca mantener la operatividad del equipamiento.
- El IES Privado NOVA brindará un mantenimiento Preventivo y Correctivo: Se establecerá un plan de mantenimiento de laboratorios, talleres y maquinaria para evitar paradas técnicas que afecten las clases prácticas.
- Se garantizará que todos los espacios cumplan con normas de bioseguridad, señalética de emergencia y protocolos de seguridad industrial.

7.3.4. RECURSOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS

El IES Privado NOVA es una institución educativa de carácter privado, auto financia su funcionamiento a través del cobro de cuotas académicas y tasas diversas que corresponden a los programas de estudio que se ofertan.

Los recursos institucionales son: humanos, materiales y financieros.

- Recursos humanos. Están constituidos por todo el personal que trabaja en el Instituto y los estudiantes de los dos programas de estudio que oferta el IES Privado NOVA. asegurando que brinden un servicio de calidad.
- Recursos materiales. Están constituidos por la infraestructura física, tecnológica, equipamiento, mobiliario y otros bienes del instituto.
- Recursos financieros. El financiamiento del instituto es por medio de sus Recursos propios.

El IES ejecuta de manera oportuna y eficiente las siguientes acciones:

- Uso de los recursos económicos para la mejora de las actividades institucionales priorizando el aspecto académico.
- Garantiza los recursos para la contratación del personal requerido, así como su crecimiento profesional a través de una línea de carrera.
- Prevé la actualización y gestión de la base de datos, inventario y soporte Técnico de todo bien del Instituto para la mejora de los servicios educativos.
- El director general del Instituto toma decisiones y utiliza adecuadamente los recursos asignados por la promotora.
- Se desarrollan los EEFF de manera anual
- Todos los recursos con los que dispone el IES Privado NOVA, están direccionados a brindar un servicio de calidad.

7.3.5. COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

El IES Privado NOVA, promueve políticas de motivación y estímulo. Desarrolla la afirmación personal y la autoestima.

Todas las acciones que realiza el IES Privado NOVA, están direccionados a brindar un servicio de calidad. Además:

- ✓ Promueve el reconocimiento, orientado a valorar los éxitos de los miembros de la organización.
- ✓ Garantiza la promoción interna por méritos profesionales
- ✓ Aplican medidas de promoción adecuadas para reconocer y recompensar el elevado rendimiento profesional.
- ✓ La capacitación docente, cuya finalidad es incentivar el mejoramiento de la calidad del desempeño docente.
- ✓ Los logros, en el sentido de que todas las tareas deben expresarse en los logros a los que se apuntan.
- ✓ La exigencia, relacionada con la calidad de los resultados obtenidos en función de los propuestos.

Crear una atmosfera de Cooperación y responsabilidad

A través de políticas establecidas, de delegación de funciones y el trabajo en equipo que implica compromiso con nuestros colegas sobre:

- ✓ La naturaleza y el alcance de la función que se delega.
- ✓ Los resultados que se obtendrán.
- ✓ El método que se emplea para evaluar el desempeño.
- ✓ El Cronograma de ejecución.

Solucionar problemas de Comunicación

A través de políticas de comunicación y coordinación para lograr acuerdos concertados, a través de la:

- ✓ Información oportuna.
- ✓ Información para fortalecer el trabajo
- ✓ facilitar la toma de decisiones colectivas.

7.3.6. EVALUACIÓN Y MONITOREO

El Instituto promueve la autoevaluación de acuerdo a los LAG, establecidos por la Dirección General de Educación Superior y Técnico Profesional del Ministerio de Educación y a las acciones de evaluación institucional que realiza la DRELM con fines de mejoramiento de la calidad del servicio. Corresponde a la Gerencia General el control y la evaluación de las funciones inherentes al cargo y la búsqueda del bien común entorno a un modelo de participación democrática y comprometida.

La evaluación, supervisión y monitoreo del Proyecto Educativo Institucional y de todos los documentos que de él se desprenden, se realizará al término del año en reuniones con el personal directivo, docente y administrativo. El director de la institución con apoyo de las áreas correspondientes, son los responsables de planificar, organizar, ejecutar, evaluar e informar sobre las acciones de monitoreo y supervisión del personal docente. El proceso de supervisión consiste en visitas, que tienen como propósito observar, recoger y procesar información relevante con relación a los logros y dificultades del docente en aula y taller; así como verificar los avances o progresos en su práctica pedagógica considerando las asesorías desarrolladas en las visitas anteriores. También se abordará sobre la elaboración de las programaciones curriculares y los procesos administrativos de la Institución.